

臺灣服務學習學會第二屆第三次理監事聯席會議

會議議程

一、時 間：105 年 4 月 22 日（五）17 時 30 分起

二、地 點：臺灣師範大學校本部誠大樓 10 樓公領系公團部

三、出席人員：

理事—楊朝祥理事、劉若蘭理事、潘榮吉理事、劉杏元理事、邱佳慧理事、曲慶浩理事、邱筱琪理事、侯曼貞理事、葉雯霞理事

監事—柯志堂監事、楊昌裕監事、徐明監事

四、列席人員：柳金財秘書長、蔡昕璋先生、闕嘉瑜先生

五、記 錄：闕嘉瑜先生

六、主席致詞：

七、前次會議執行情形報告

提 案	會議決議	執行情況
一	案由：聘任本會秘書人員案。 決議：由臺灣師範大學方面增聘一名秘書。	已聘任李育齊先生(現為臺灣師範大學全人教育中心研發管理師)擔任。
二	案由：各委員會 104-105 年預定辦理活動及行事曆彙整案 決議：1. 由各委員召集人招募成員以利討論。 2. 七月底前提出各委員會預定辦理活動及行事曆資料，並送第三次理監事會議討論。 3. 各團體會員活動由秘書處彙整資料列入行事曆。 4. 專業發展的初階進階培訓，目前青年署已在進行，可再與青年署討論合作方式以及開發其他不同培訓課程，至於認證部分，等學會更加具有公認的影響力後再考慮。 5. 研究發展出書方面仍以與出版社合作方式為宜。	104-105 年行事曆資料如附件 1，第 4 頁至 5 頁

九、報告事項

(一) 本學會之會員人數及會員入會費繳交情形、104 年年費繳交情形如下表：【配合第二屆新任理監事選舉，已將申請入會迄今尚未完成繳費者名單剔除。】

	個人會員	團體會員	贊助會員	學生會員	合計
會員人數	108 人	21 個	0 人	6 人	135 人
繳入會費	97 人	21 個	0 人	6 人	124 人
繳年費	永久會員 15 人 一般會員 29 人	永久會員 3 個 一般會員 11 個		學生會員 3 人	59 人

註 1：「個人永久會員」指一次繳交會費壹萬元之個人會員。

「團體永久會員」指一次繳交會費伍萬元之團體會員。

註 2：有一個人會員僅繳入會費，尚未繳交年費

(詳細資料如附件 2，第 6 頁至 8 頁)

(二) 第五期電子報於 104 年 10 月發刊、第六期電子報於 105 年 4 月發刊。

(三) 學會 104 年度現金流量報告：104 年 1 月 21 日至 105 年 4 月 21 日，本期現金流入小計 136,745 元整，現金流出小計 162,057 元整，餘額-25,312 元整。上期現金資產 382,638 元整，學會現有現金資產 357,326 元整。(詳細資料如附件 3，第 9 頁至 10 頁)

(四) 學會於 4 月 21 日主辦服務學習聯盟會議，由潘榮吉理事與副理事長共同主持。

(五) 學會將於 5 月 28 日舉辦服務學習與社會實踐實務研討會暨年會。(議程資料如附件 4，第 11 頁至 13 頁)

(六) 專業發展組召集人邱佳慧老師協助研發學會網頁改版，已於 3 月召開工作會議。

決議：洽悉。

十、提案討論：

案由一：審議新申請入會案，請討論。

說明：自第二屆第二次理監事聯席會議至今新申請加入本學會者計有闕嘉瑜 1 人(申請個人會員)、及長庚科技大學等 2 所學校(申請團體會員)，詳如下表。

個人會員 (按申請時間順序排列)

身份	姓名	性別	現職	已繳費
教育人員	闕嘉瑜	男	佛光大學學務處課外活動組約聘辦事員	已繳

團體會員 (按申請時間順序排列)

團體名稱	負責人		會員代表		已繳費
	職稱	姓名	職稱	姓名	
長庚科技大學	校長	樓迎統	學務長	劉杏元	是
健行科技大學	校長	李大偉	學務長	張英仲	是

決議：照案通過。

案由二：第二屆理監事聯席會議及會員大會重要決定報告。(提案人：綜合企劃組)

說明：本學會第二屆會員大會及理監事聯席會議重要決定詳如附件 5，請參考第 14 頁，案經通

過後提會員大會討論。

決議：照案通過。

案由三：學會成立迄今活動辦理情形彙總報告。(提案人：綜合企劃組)

說明：各項活動辦理情形詳如附件 6，請參考第 15 頁～第 16 頁，案經通過後提會員大會討論。

決議：照案通過。

案由四：104 年度經費收支決算案。(提案人：綜合企劃組)

說明：依據本學會 104 年度工作收支預算情形，提報 104 年度「工作報告」、「收支決算表」、「現金出納表」、「資產負債表」詳如附件 7，請參考第 17 頁～第 20 頁，案經通過後提會員大會討論。

決議：照案通過。

案由五：編列 105 年度工作計畫暨收支預算案，請討論。(提案人：綜合企劃組)

說明：依本學會宗旨與任務，及 104 年度工作推動情形，規劃 105 年度工作計畫及收支預算表資料如附件 8，請參考第 21 頁～第 22 頁，案經通過後提會員大會討論。

決議：照案通過。

案由六：學會籌辦電子期刊案，請討論。(提案人：研究出版組)

說明：依學會年度計畫本年度應出版學術期刊，研究出版組考量經費與人力，規畫以電子期刊為主，每年兩期，如委託華藝出版公司協助排版與出刊，每年預計預算為 11 萬元，加上審查與編輯費用預估 15 萬元，如沒有其他單位補助，對於學會經費是相當大的負擔，如將現有電子報轉型為學術期刊，保留主題文章與實例分享，並申請 ISBN，由學會聘請編輯協助處理，未來再評估是否委由出版公司處理，是否合宜？請討論

決議：照案通過。

十一、臨時動議

十二、散會

104 年度行事曆

月份	計畫內容
一	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 1/26 服務學習 APA 論文書寫教師成長社群(專業發展委員會) ➢ 臺北市青年發展處：服務學習 Corner 暨服務學習博覽會(4) (夥伴發展委員會) ➢ 參與 920 服務學習聯盟會議(第 63 次) (夥伴發展委員會)
二	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 參與 920 服務學習聯盟會議(第 64 次) (夥伴發展委員會)
三	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 3/7 第二屆第一次理監事聯席會議 ➢ 亞洲服務學習聯盟(SLAN, Service-Learning in Asian Net)會議於香港嶺南大學召開(夥伴發展委員會) ➢ 第 27 屆全美服務學習會議 27th Annual National Service-Learning Conference, Minneapolis, Minn., March 30 – April 2, 2016. (夥伴發展委員會) ➢ -參與 920 服務學習聯盟會議(第 65 次) (夥伴發展委員會)
四	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 第四期電子報發刊(研究出版委員會) ➢ 本學會電子報邀請「920 服務學習聯盟」社區機構夥伴介紹「崇友文教基金會」，實例分享由「也思服務學習協會」以及「感恩社會福利基金會」主筆。(夥伴發展委員會) ➢ -參與 920 服務學習聯盟會議(第 66 次) (夥伴發展委員會)
五	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 5/8 服務學習 APA 論文書寫教師成長社群—基礎課程(專業發展委員會) ➢ 參與 920 服務學習聯盟會議(第 67 次) (夥伴發展委員會) ➢ 國內外服務學習差派禮暨祈福儀式(輔仁大學，其它大學待詢) (夥伴發展委員會)
六	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 6/1 服務學習 APA 論文書寫教師成長社群—基礎課程(專業發展委員會) ➢ 6/5 工作小組會議(秘書處) ➢ 6/28 第二屆第一次理監事聯席會議(秘書處) ➢ 參與 920 服務學習聯盟會議(第 68 次) (夥伴發展委員會)
七	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 參與 920 服務學習聯盟會議(第 69 次) (夥伴發展委員會)
八	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 8/25 服務學習 APA 論文書寫教師成長社群—基礎課程(專業發展委員會) ➢ 參與 920 服務學習聯盟會議(第 70 次) (夥伴發展委員會)
九	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 工作小組會議(秘書處) ➢ 9/9 服務學習薪傳計畫補助徵件截止(專業發展委員會) ➢ 參與 920 服務學習聯盟會議(第 71 次) (夥伴發展委員會)
十	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 第五期電子報發刊(研究出版委員會) ➢ 10 月服務學習 APA 論文書寫教師成長社群—讀書會(專業發展委員會) ➢ 本學會電子報邀請「920 服務學習聯盟」介紹社區機構夥伴/機構待邀(夥伴發展委員會) ➢ 參與 920 服務學習聯盟會議(第 72 次) (夥伴發展委員會) ➢ 國內外服務學習成果展(輔仁大學，其它大學待詢) (夥伴發展委員會)
十一	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 第二屆第三次理監事會議(秘書處) ➢ 11 月服務學習 APA 論文書寫教師成長社群—進階反思實務工作坊(專業發展委員會) ➢ 參與 920 服務學習聯盟會議(第 73 次) (夥伴發展委員會)
十二	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 參與 920 服務學習聯盟會議(第 74 次) (夥伴發展委員會)

105 年度行事曆

月份	計畫內容
一	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 1 月服務學習 APA 論文書寫教師成長社群—讀書會(專業發展委員會)

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 參與 920 服務學習聯盟會議(第 75 次)
二	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 工作小組會議(秘書處) ➤ 參與 920 服務學習聯盟會議(第 76 次)
三	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 第二屆第四次理監事會議及年會(秘書處) ➤ 3 月服務學習 APA 論文書寫教師成長社群—進階反思實務工作坊(專業發展委員會) ➤ 參與 920 服務學習聯盟會議(第 77 次) (夥伴發展委員會)
四	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 第六期電子報發刊(研究出版委員會) ➤ 4 月服務學習 APA 論文書寫教師成長社群—讀書會(專業發展委員會) ➤ 本學會電子報邀請「920 服務學習聯盟」介紹社區機構夥伴/機構待邀(夥伴發展委員會) ➤ -參與 920 服務學習聯盟會議(第 78 次) (夥伴發展委員會)
五	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 工作小組會議(秘書處) ➤ 第六屆亞太服務學習研討會於印尼 Petra Christian University 舉行(夥伴發展委員會) ➤ 參與 920 服務學習聯盟會議(第 79 次) (夥伴發展委員會) ➤ 國內外服務學習差派禮暨祈福儀式(輔仁大學，其它大學待詢) (夥伴發展委員會)
六	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 第二屆第五次理監事會議(秘書處) ➤ 6 月服務學習學術研討會(專業發展委員會) ➤ 第一期電子學術期刊：社會連結教育出刊 (研究出版委員會) ➤ 參與 920 服務學習聯盟會議(第 80 次) (夥伴發展委員會)
七	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 參與 920 服務學習聯盟會議(第 81 次) (夥伴發展委員會)
八	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 8 月服務學習 APA 論文書寫教師成長社群—進階反思實務工作坊(專業發展委員會) ➤ 參與 920 服務學習聯盟會議(第 82 次) (夥伴發展委員會)
九	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 工作小組會議(秘書處) ➤ 參與 920 服務學習聯盟會議(第 83 次) (夥伴發展委員會)
十	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 第七期電子報發刊(研究出版委員會) ➤ 本學會電子報邀請「920 服務學習聯盟」介紹社區機構夥伴/機構待邀(夥伴發展委員會) ➤ 參與 920 服務學習聯盟會議(第 84 次) (夥伴發展委員會) ➤ 國內外服務學習成果展(輔仁大學，其它大學待詢) (夥伴發展委員會) ➤ (夥伴發展委員會)
十一	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 第二屆第六次理監事會議(秘書處) ➤ 參與 920 服務學習聯盟會議(第 85 次) (夥伴發展委員會)
十二	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 第二期電子學術期刊：社會連結教育出刊 (研究出版委員會) ➤ 參與 920 服務學習聯盟會議(第 86 次)(夥伴發展委員會)

臺灣服務學習學會 2014 年會費繳交一覽表								
一. 個人會員			收據編號					
序號	身分	姓名	入會	永久	102	103	104	105
1	教師	楊仕裕	000002		000002			
2	教師	柯志堂	000003		000003	000066	000203	
3	教師	朱朝煌	000048		000048	000091		
4	教師	李莅蒂	000132		缺	000132		
7	教師	李建正	000115		000115	000115		
8	教師	陳昭雄	000004		000004	000102		
9	教師	陳明國	000005		000005	000101	000195	
11	教師	陸偉明	000006		000006			
12	教師	曾興發	000141		缺	000141		
13	教師	簡慧雯	000007		000007			
14	教師	吳建隆	000008		000008	000093		
15	教師	徐昌燕	000147		缺	000147		
16	教師	劉杏元	000009	000009	永久	永久	永久	永久
19	教師	葉祥洵	000090		000090	000090		
20	教師	王璽惠	000131	000131	永久	永久	永久	永久
21	教師	羅慶德	000146		缺	000146		
22	教師	王淑芳	000134		缺	000134		
23	教師	袁明城	000163		缺	000163		
24	教師	李燕美	000010		000010	缺	000211	
26	教師	張有恒	000123		缺	000123		
28	學生	曾嘉洵	000011		000011			
29	學生	李立旻	000012		000012	000065	000215	
30	學生	劉則倫	000013		000013	000077	000217	
31	學生	陳彥廷	000014		000014			
34	教師	胡憶蓓	000094		000094	000094	000177	
36	教師	許仁慈	000015		000015			
37	教師	邱筱琪	000052		000052	000084	000173	
38	教師	楊一鳴	000016	000136	000016	永久	永久	永久
40	教師	張雪梅	000017		000017	000105	000212	
41	教師	劉麗美	000018	000018	永久	永久	永久	永久
43	教師	黃玉	000019	000019	永久	永久	永久	永久
44	機構	石木標	000020	000207	000020	永久	永久	永久
45	教師	楊昌裕	000021		000021	000075	000223	

46	教師	劉若蘭	000022	000022	永久	永久	永久	永久
47	教師	嚴秋蓮	000023		000023			
48	教師	賈大齡	000067		000067	000067	000221	
49	教師	吳玥玲	000144		缺	000144		
52	教師	張同廟	000024		000024	000121	000194	
53	教師	董旭英	000025		000025			
54	教師	李偉雄	000026		000026			
55	教師	李彥慧	000028		000028	000104		
56	教師	潘才學	000029		000029	000143		
57	機構	曲慶浩	000030		000030	000096	000169	
59	教師	邱竹林	000081		000081	000081		
60	教師	潘榮吉	000031		000031		000168	
61	教師	黃正全	000085		缺	000085	000218	
62	教師	侯曼貞	000032	000032	永久	永久	永久	永久
63	教師	洪敏貴	000033		000033	缺	000202	
64	教師	楊季華	000034		000034			
68	教師	黎驥文	000142		缺	000142		
71	教師	陳漢瑛	000036		000036	000103	000172	
72	教師	呂雅燕	000071		000071	000071		
74	教師	徐明	000037		000037	000139		
75	教師	洪錦珠	000038	000038	永久	永久	永久	永久
76	教師	黃世雄	000039	000039	永久	永久	永久	永久
77	教師	簡信男	000040		000040	000100		
79	教師	何慧卿	000041	000041	永久	永久	永久	
80	教師	彭慶懷	000042		000042			
81	教師	蕭佳賓	000089		缺	000089		
82	教師	楊朝祥	000043		000043	000076	000224	
83	教師	張毓容	000107	000107	永久	永久	永久	
85	教師	李金鶯	000185		缺	000185		
86	教師	蔡昕璋	000001		000001	000110	000178	000260
87	機構	郭瑤萍	000044		000044			
88	教師	朱春輝	000045		000045			
89	機構	廖炳煌	000138		缺	000138		
90	教師	李育齊	000070		缺	000070		
92	教師	張慧玫	000189		缺	000189		
93	教師	曲莉莉	000055			000099		
94	教師	余誌民						
95	教師	陳信君	000061			000061		
96	教師	邱春美						
97	教師	呂芳川	000053			000053		
98	教師	王美鴻	000054	000054		永久	永久	永久
99	教師	謝宗翰	000120			000120		

100	教師	郭寶麗						
101	教師	林武文						
102	教師	鍾愛	000078			000078	000193	
103	教師	盧榮芳	000072			000072	000199	
104	教師	盧並裕						
105	教師	陳中亮	000137			000137		
106	教師	趙國宏						
107	教師	巫仁杰	000074			000074		
108	教師	陳慧霞						
109	教師	鄧宗聖						
110	教師	詹馥嘉						
111	教師	詹國華	000114			000114		
112	教師	張秋桂	000079			000079		
113	教師	林士傑	000082			000082		
114	教師	蔡閱任	000083			000083		
115	教師	黃亦聖	000086			000086		
116	教師	呂昀臻	000087			000087		
117	教師	陳雅文	000088			000088		
118	教師	黃靜怡	000092			000092		
119	教師	張耀仁	000095			000095	000179	
120	教師	張景媛	000097			000097		
121	學生	吳沛紋	000108			000108		
122	教師	楊卓園	000109			000109		
123	教師	黃筱君						
124	教師	陳餘鋆	000187			000187	000187	
125	機構	涂佳榮						
126	教師	葉雯霞	000148	000149	永久	永久	永久	永久
127	教師	黃臺珠	000206			缺	000206	
128	教師	郭筱晴	000161				000161	
129	教師	簡麗芬	000155				000155	
130	教師	張鳳君	000156				000156	
131	學生	許加豐	000157				000157	
132	教師	黃晴郁	000174	000174	永久	永久	永久	永久
133	教師	柳金財	000192				000192	
134	教師	黃弘州	000197				000196	
135	教師	林宜信	000198					
136	教師	竇春慧	000200				000200	
137	教師	楊百川	000204				000204	
138	教師	林銘雄	000213				000213	
139	教師	闕嘉瑜	000259					000259

附件 3 現金流量表 (104 年 1 月 1 日至 105 年 04 月 21 日止)

社團法人臺灣服務學習學會現金流量表				
憑證 編號	項目	現金流入	現金流出	備註
	個人入會費(含學生)	6,000		黃晴郁、李金鶯、陳餘鑿、張慧玫、柳金財、黃弘州、林宜信、竇春慧、楊百川、黃臺洙、林銘雄、闕嘉瑜
	個人年費	31,000		潘榮吉、曲慶浩、陳漢瑛、邱筱琪、胡憶蓓、蔡昕璋、張耀仁、李金鶯、陳餘鑿(103、104 年)、張慧玫(補 103 年)、柳金財、鍾愛、張同廟、陳明國、黃弘州、盧榮芳、竇春慧、洪敏貴、柯志堂、楊百川、黃臺洙、李燕美、張雪梅、林銘雄、黃正全、賈大齡、楊朝祥、楊昌裕、蔡昕璋(105 年)、闕嘉瑜(105 年)
	學生年費	600		李立旻、劉則倫
	個人永久會費(104 年繳納)	19,000		黃晴郁、石木標(9,000 差額)、
	團體入會費	2000		長庚科技大學、健行科技大學
	團體年費	75,000		南華大學、文藻外語大學、國立臺灣師範大學、致理技術學院、台北醫學大學(103、104 年)、中原大學、中國科技大學、敦安基金會、聖約翰科技大學、德明財經科技大學、明新科技大學、長庚科技大學、健行科技大學、高雄應用科技大學
	版稅收入	2,880		洪葉出版社 1,568+1,312
	利息	265		
	劃撥手續費(郵局扣款)		265	
103028	餐點		1,621	1/22 理監事會議(餐費)
103029	機器設備		4,290	會議用設備(雜支)
103030	郵資		660	催繳會費信函及報部信函
103031	影印及文具用品		551	報教育部資料影印(506)、文具(45)
103032	工讀金		460	催繳會費信件處理
103033	交通補助費		1,530	理監事會議
103034	所得稅代扣補繳		67	外籍講者所得稅(雜支)
104001	專業發展委員會活動		76,885	第二屆年會之主持費(1,000)、鐘點費(4,800)、出席費(4,800)、貴賓交通補助費(6,800)、餐費(15,600)、場地費(19,000)、工讀費(3,120)、攤位布置費(6,345)、研討會手冊印刷費(15,420)
104002	停車費補助		2,875	年會工作人員停車費補助
104003	餐費		1,819	年會茶點費用

104004	影印費		3,115	年會及理監事會相關資料印製
104005	文具及郵資		2,233	年會相關文具(2053)及郵資(180)
104006	餐費		160	920 服務學習聯盟會議
104007	影印費		635	學會相關資料、報內政部資料、報國稅局資料印製
104008	稿費		4,015	第四期電子報郭瑤萍、張有恒(含匯款手續費)
104009	文具及郵資		600	印章(學會新職員)(文具)
104010	第二屆第二次理監事會議		18,970	餐費(13810)、影印(180)、交通費補助(2980)、文具(2000)
104011	法院登記相關費用		885	(雜支)
104012	影印、餐費		1,386	主辦 920 服務學習聯盟會議 影印(111)+餐費(1275)
104013	郵資		500	
104014	餐費		800	召集人工作會議
104015	稿費		8,015	第五期電子報林立聖、謝秀珠、邱佳慧、楊祝壽(含匯款手續費)
104016	104 年度秘書組工作金補貼		18,000	9000+6000+3000
104017	電子報訪談費		1,260	訪談禮品 540+逐字稿繕打 720
105001	電子報稿費、訪談費		9,260	第六期稿費 8000+訪談費 540+逐字稿繕打 720
105002	餐費		1,200	四月 920 服務學習聯盟會議
	小計	136,745	162,057	
	總計	(-25,312)		
	上期現金資產	382,638		
	學會現有現金資產	357,326		內含 103 年基金 45,566 及 104 年基金 11,725



第三屆年會暨「服務學習與社會實踐」實務研討會 計畫書

一、緣起：

臺灣服務學習學會於 102 年 5 月依據內政部台內社字第 1020140556 號函核准登記立案成立，本學會宗旨在於推展與促進臺灣服務學習之發展，歷屆曾以「跨領域服務學習夥伴關係」與「服務學習與社會企業之連結」為題，提供各界對話場域與合作機制，促進服務學習多元面向的發展。

為使推動能夠扎根於服務學習理論與實務，本屆擬規劃辦理以「服務學習與成效評量」為主題之研討會。

二、目的：

- (一) 藉由圓桌論壇、實務分享及經驗交流，促進各界服務學習相關推動夥伴了解成效評量之重要性。
- (二) 提升各界（學界、第三部門及企業界）服務學習推動夥伴運用服務學習理論以規劃實施成效評量，營造臺灣服務學習永續學習之友善環境。
- (三) 提供多元面向成效評量的實務操作模式，以促進評量模式分享機制，達到資源共享及協同互惠之目的。

三、指導單位：教育部青年發展署

四、主辦單位：臺灣服務學習學會

五、協辦單位：佛光大學

臺北醫學大學 學務處服務學習中心

臺灣師範大學 學務處全人教育中心

六、研習時間：105 年 05 月 28 日（星期六）09：20 至 17：00

七、研習地點：臺北醫學大學醫學綜合大樓前棟四樓誠樸廳

(臺北市信義區吳興街 250 號)

八、研習對象：臺灣服務學習學會會員、對服務學習議題有興趣之各界人士，
約 200 人。

九、報名日期：即日起至 105 年 05 月 14 日 (星期六)。

十、報名方式：請連結至本活動報名網頁進行線上報名，

網址：<http://event.tmu.edu.tw/actnews/content.php?Sn=2006>

(如報名有任何問題，請洽 02-27361661 轉 2280)

研習內容：

時間	活動項目	議程內容	地點
09：00-09：20	報到	與會人員報到	誠樸廳
09：20-10：20	工作坊	主 題：反思的實施與評量 主持人： 柯志堂/德明財經科技大學會計資訊學系副教授兼任學務長·臺灣服務學習學會監事長·中華學生事務學會副理事長 與談人： 董旭英/國立成功大學教育研究所教授兼任學務長 劉若蘭/國立臺灣師範大學公民教育與活動領導學系副教授兼任全人教育中心主任·臺灣服務學習學會副理事長 徐 明/康寧大學幼兒保育科助理教授兼任科主任	誠樸廳
10：30-10：50	開幕式	開幕式 主持人： 楊朝祥/佛光大學校長·臺灣服務學習學會理事長	誠樸廳
10：50-11：00	茶敘	交流時間與大合照	誠樸廳
11：00-12：00	圓桌論壇	主 題：服務學習與社會企業的對話 主持人： 黃 玉 教授 與談人： 侯蓉蘭/敦安基金會執行秘書 林崇偉 林峻丞	誠樸廳
12：00-12：30	午餐	午餐饗宴	誠樸廳
12：30-14：00	會員大會	臺灣服務學習學會會員大會	誠樸廳
	交流時間	供非會員休息空間	2202
14：00-14：50	實務研討 第一場	主 題：服務學習經驗與學習成果評量 主持人： 楊昌裕/遠東科技大學休閒運動管理系副教授兼任副	誠樸廳

時間	活動項目	議程內容	地點
		校長 講者： 洪裕勝/靜宜大學財務金融學系副教授兼任服務學習發展中心主任 李育齊/國立臺灣師範大學學務處全人教育中心研發管理師	
14:50-15:10	茶敘	交流時間	誠樸廳
15:10-16:20	實務研討 第二場	主 題：服務學習夥伴關係成效評量 主持人： 劉杏元/長庚科技大學護理學系副教授兼任學務長 講者： 侯曼貞/中國醫藥大學藥學系教授 葉雯霞/國立中山大學通識教育中心助理教授 邱筱琪/明新科技大學通識教育中心助理教授兼任服務學習中心主任	誠樸廳
16:20-17:00	綜合座談 暨閉幕式	主持人： 楊朝祥/佛光大學校長・臺灣服務學習學會理事長	誠樸廳

十一、聯絡方式：

(一) 聯絡人：臺灣服務學習學會秘書處 闕嘉瑜 秘書

臺灣服務學習學會秘書處 李育齊 秘書

專業發展委員會召集人 邱佳慧 理事

(二) 聯絡電話：03-987-1000 轉 11223

02-77345340

02-27361661 轉 2280

(三) E-mail：cychueh@mail.fgu.edu.tw

jomire@ntnu.edu.tw

thera@tmu.edu.tw

十二、其他：

(一) 全程參與本活動者，將核發研習證明。

(二) 與會者請自備環保餐具及環保杯。

(三) 活動相關訊息將隨時更新並公告於「臺灣服務學習學會」網站

(網址：<http://www.taiwansla.org.tw/>)。

(四) 臺北醫學大學誠樸廳位置圖附件

第二屆會員大會及理監事聯席會議重要決定彙整表

次第	日期/時間	地點	出席理監事	重要決定
第一次會員大會	104年3月7日 12時	國立臺灣師範大學綜合大樓 202 演藝廳	出席人員：楊朝祥理事、劉若蘭理事、潘榮吉理事、劉杏元理事、邱佳慧理事、曲慶浩理事、邱筱琪理事、侯曼貞理事、葉雯霞理事	<ul style="list-style-type: none"> ■103 年度計畫執行情形討論案。 ■103 年度收支決算討論案。 ■通過 104 年度工作計畫案、104 年度經費收支預算案。 ■選舉第二屆理監事。
第一次理監事聯席會議	104年3月7日 17時~18時	國立臺灣師範大學綜合大樓 210 展演廳	出席人員：楊朝祥理事、劉若蘭理事、潘榮吉理事、劉杏元理事、邱佳慧理事、曲慶浩理事、邱筱琪理事、侯曼貞理事、葉雯霞理事 請假人員：曲慶浩理事、葉雯霞理事、楊昌裕監事、徐明監事	<ul style="list-style-type: none"> ■選出楊朝祥校長為第二屆理事長；柯志堂為第二屆監事長。 ■選出各委員會成員：1. 專業發展委員會召集人：邱佳慧理事，委員：侯曼貞理事、葉雯霞理事。2. 夥伴發展委員會召集人：潘榮吉理事，委員：曲慶浩理事。3. 研究出版委員會召集人：劉杏元理事，委員：邱筱琪理事、劉若蘭理事。4. 倫理審議委員會召集人：柯志堂監事，委員：楊昌裕監事、徐明監事。 ■聘任柳金財先生擔任秘書長一職。
第二次理監事聯席會議	104年6月28日(日) 17時	救國團劍潭青年活動中心梅花廳	出席人員：楊朝祥理事、劉若蘭理事、潘榮吉理事、劉杏元理事、邱佳慧理事、曲慶浩理事、邱筱琪理事、侯曼貞理事、葉雯霞理事、柯志堂監事、徐明監事 請假人員：楊昌裕監事	<ul style="list-style-type: none"> ■第四期電子報於 104 年 4 月發刊。
第三次	105年4月22日(五) 17時	臺灣師範大學校本部誠大樓 10 樓公領系公團部	出席人員：(待會議結束後依會議紀錄填寫)	<ul style="list-style-type: none"> ■(待會議結束後依會議紀錄填寫)

學會成立迄今活動辦理情形彙總報告

日期	活動主題	辦理情形
102 年 03 月 16 日	學會成立大會	會員數 85 人，出席人數 65 人，請假人數 20 人。
102 年 06 月 14 日至 102 年 09 月 15 日	學會會徽徵選活動	計 16 件作品參選，經過三輪評選，選出高毓宏先生作品為本會會徽。
102 年 08 月 28 日	辦理南區讀書會	主題：服務學習專業書籍導讀，14 人與會
102 年 10 月 18 日	辦理北區讀書會	主題：服務學習 APA style-論文書寫教師成長社群，13 人與會。
102 年 10 月 21 日	辦理中區讀書會	主題：2013 弘髮少年環台義剪送幸福，54 人與會。
102 年 12 月 12 日	發行電子報	學會網站啟用、第一期電子報發刊並印製紙本。
102 年 12 月 22 日	第一屆年會暨實務研討會	本次年會結合實務研討會共同舉辦，共計安排二場圓桌論壇及三場實務分享，總計邀請 16 位與談人/分享人，含括大專校院、中學、非營利組織及政府部門，藉以建立各界跨領域服務學習夥伴關係。計 132 人次與會。
103 年 04 月 30 日	發行電子報	第二期電子報發刊
103 年 05 月 23 日	辦理北區讀書會	主題：服務學習 APA style-論文書寫教師成長社群，10 人與會。
103 年 10 月 31 日	發行電子報	第三期電子報發刊
103 年 12 月 8 日	辦理服務學習與社會連結 (Service-Learning and Social Engagement) 工作坊	邀請臺灣服務學習學會發起人黃玉教授及美國馬里蘭大學教授 Dr. Barbara Jacoby 進行專題演講。
103 年 12 月 12 日	辦理還原「服務學習」真貌-十二年國民基本教育免試入學採計服務學習論壇	
104 年 1 月 26 日	辦理初階研習	服務學習 APA-style 論文書寫/服務學習研究取向之何去何從，104.1.26/三樓會議室，14 人/4.93，請成功大學教育研究所董旭英所長演講服學研究取向。
104 年 3 月 7 日	辦理第二屆會員大會暨「服務學習與社會企業連結」實務研討會	本次研討會主題，以目前青年實質創辦社會企業之實例，激勵大專校院思考結合服務學習推動以協助學生創業的議題。故藉由研討會實務分享與圓桌論壇，提供學校與社會各界服務學習交流平台，一起探討服務學習創新規劃與實施之未來方向與具體作法，提升臺灣服務學習推行成效。 該日除專題演講除邀請「信義企業集團」、「優雅農夫田園野趣」、「天空的院子」、「黑暗對話社會企業」

		分享經驗外，亦首度嘗試舉辦「社會企業與服務學習成果展示」，共分為攤位展示及影音展示兩部分，吸引許多會員報名設展，分享服務學習課程方案的創意及成果。
104年4月	發行電子報	第四期電子報發刊
104年5月8日	辦理初階研習	政治大學第三部門研究中心黃正全諮詢委員，104.05.08(五)/醫綜後棟15樓第二會議室，滿意度4.8，共計10位參與
104年6月1日	辦理初階研習	新加坡 SIM University Dr. 葉敏盛，104.06.01(一)/醫綜後棟15樓第一會議室，滿意度5.0，共計14位參與
104年10月	發行電子報	第五期電子報發刊
104年10月30日	辦理初階研習	APP 說明會暨教師賦能工作坊/「動態反思在服務學習中的應用」，104.10.30(五)/醫綜後棟15樓第一會議室，滿意度4.93，共計16位
104年11月25日	辦理進階研習	反思 x 理論 x 實作工作坊 Barbara Jacoby 與 Gail Robinson，附設醫院地下一樓餐廳會議室，32位，滿意度4.75
104年8月20日	參與920服務學習聯盟會議	由本學會提案並決議：如何建立資源共享平台 說明：社團法人臺灣服務學習學會，任務為提供連結學術界、第三部門與企業界服務學習相關資源之平台，是以提案討論如何與聯盟夥伴建立更緊密的資源共享平台，以達交流互惠。 決議：社團法人臺灣服務學習學會，每年4月及10月定期出刊「連結社會：臺灣服務學習電子報」，自104年10月份起，於「社區機構夥伴」以及「實例分享」兩部分介紹920聯盟夥伴。104年10月刊，社區機構夥伴介紹「920服務學習聯盟」以及「敦安社會福利基金會」，實例分享由「恩物社會服務推廣協會」主筆；105年4月刊，社區機構夥伴介紹「崇友文教基金會」，實例分享由「也思服務學習協會」以及「感恩社會福利基金會」主筆。10月刊請於9月30日前提提供資料；4月刊請於3月31日前提提供資料。「主題文章」亦歡迎聯盟夥伴踴躍投稿。
105年3月9-11日	參與香港嶺南大學服服務研習中心10週年年慶暨研討會	副理事長(劉若蘭老師)及多位理事(葉雯霞老師、邱佳慧老師、潘榮吉老師等)、前往參與此慶賀及相關討論與分享。多位理事參與SLAN(亞洲服務學習聯盟)會議討論，除確立第6屆(2017年)亞太地區服務學習研討會於印尼PCU舉辦外，依序第7屆(2019)於新加坡SIMU及第8屆於菲律賓Silliman U舉行。
105年4月21日	主辦920服務學習聯盟會議(第66次例行會議)	針對臺灣服務學習學會出版「連結社會：臺灣服務學習電子報」，920聯盟夥伴提供「社區機構夥伴」以及「實例分享」文章後續合作事宜進行討論。

臺灣服務學習學會 104 年度工作報告

104 年度計畫	辦理情形	備註
一、會務 1-1 會議 1-1-1 會員大會 1-1-2 理事會 1-1-3 監事會 1-2 會籍管理 1-3 工作人員服務 1-4 財務 1-5 會務運作	<ul style="list-style-type: none"> ■ 已於 104/3/7 召開會員大會。 ■ 已於 104/3/7、104/6/28、105/4/22 召開理監事聯席會議。 ■ 已建置會員名冊資料並隨時更新。 ■ 聘請蔡昕璋先生、李育齊先生、闕嘉瑜先生兼職秘書工作協助處理會務。 ■ 蔡昕璋秘書兼負財務收支事務。 ■ 維護學會網站及學會 GMAIL 信箱通訊錄。 	
2-1 專業發展 2-1-1 辦理初階研習 2-1-2 辦理進階研習 2-1-3 辦理成果分享 2-1-4 提供諮詢服務	<ul style="list-style-type: none"> ■ 辦理 4 場初階研習活動 ■ 辦理 1 場國際進階研習 ■ 105 年 5 月 28 日召開年會暨研討會 ■ 預定於 105 年 6 月 24 日辦理第八屆服務學習學術研討會 ■ 規劃網站建置，以作為未來成果分享與諮詢服務之用。已於 5/23 辦理北區讀書會活動，活動成果已上傳至學會網頁公告周知。 	
2-2 夥伴發展 2-2-1 蒐集第 3 部門 與社會企業資料 2-2-1 蒐集國際組織 資料	<ul style="list-style-type: none"> ■ 參與服務學習聯盟每月例會，介紹學會任務、組織與各委員會預定推動工作，並與聯盟會員分享交流經驗。 ■ 配合網頁建置賡續辦理海內外組織資訊建置。 	
2-3 研究出版 2-3-1 出版電子報 2-3-2 規劃專書出版	<ul style="list-style-type: none"> ■ 104 年 4 月完成第四期電子報發刊。 ■ 104 年 10 月完成第五期電子報發刊。 ■ 完成學術期刊出版規劃。 	

社團法人臺灣服務學習學會

收 支 決 算 表

中華民國 104 年 1 月 1 日至 104 年 12 月 31 日

第 1 頁

科目		決算數	預算數	決算與預算比較數		說明	
款	項 目 科目			增加	減少		
1		收入	117,245	173,000		55,755	
	1	會費收入	114,100	173,000		58,900	含學生、個人、團體年度會費及入會費
	2	捐贈收入	0				會員、非會員捐款
	3	利息收入	265				活儲及劃撥帳戶利息所得
	4	其他收入(報名費)	0				活動報名費
		其他收入(版稅)	2,880				洪葉出版社
2		支出	163,322	169,940		6,618	
	1	雜項支出	5,242	20,000		14,758	
	2	文具、書報、雜誌費	4,698	0	4,698		
	3	業務費	83,032	135,020		51,988	
	1	各項會議餐點費	35,085				
	2	郵資與匯款轉帳手續費	2,095				
	3	印刷費	19,967				
	4	紀念品	540				
	5	場地費	25,345				含場地佈置
	4	人事費	21,640	34,920		13,280	
	1	主持費與演講費	5,800				
	2	稿費	12,000				
	3	工讀費	3,840				
	4	工作費	0				
	5	出席及交通費	18,985	0			
	1	出席費	4,800				
	2	交通費	14,185				
	6	兼職人員車馬費	18,000	0			
	7	提撥基金	11,725	0	11,725		收入總額提列 10%
3		本期餘絀數	-46,077				

團體負責人：

秘書長：

會計：

製表：

社團法人臺灣服務學習學會

現金出納表

中華民國 104 年 1 月 1 日至 104 年 12 月 31 日止

收 入		支 出	
科 目 名 稱	金 額	科 目 名 稱	金 額
上 期 結 存	336,297	本 期 支 出	163,322
本 期 收 入	117,245	本 期 結 存	290,220
合 計	453,542	合 計	453,542

團體負責人：

秘書長：

會計：

出納：

製表：

說明：

1. 本表為一團體在會計年度內現金（包括銀行存款）收支之表報。
2. 本表須經製表、出納、會計、秘書長及團體負責人蓋章。

社團法人臺灣服務學習學會
資 產 負 債 表

中華民國 104 年 12 月 31 日 第 1 頁

資 科	目	金 額	負 債	、 基 金	暨 餘 額	紬 額
流動資產		290,220	流動負債			0
庫存現金		0	短期借款			0
銀行存款		232,929	應付票據			0
有價證券		0	應付款項			0
應收票據		0	代收款項			0
應收款項		0	預收款項			0
短期墊款		0	長期負債			0
預付款項		0	長期借款			0
銀行存款－基金		57,291	其他負債			0
固定資產		0	存入保證金			0
土地		0	雜項負債			0
房屋及建築			基金			57,291
減累計折舊－房屋及建築		0	資產基金			45,566
事務器械設備			提撥基金			11,725
減累計折舊－事務器械設備		0	餘 紬			290,220
儀器設備			累計餘紬			336,297
減累計折舊－儀器設備		0	本期餘紬			(46,077)
交通運輸設備						
減累計折舊－交通運輸設備		0				
雜項設備						
減累計折舊－雜項設備		0				
其他資產		0				
存出保證金		0				
雜項資產		0				
合 計		290,220	合 計			290,220

團體負責人：

秘書長：

會計：

製 表：

說明：

1. 本表資產、負債、基金暨餘紬之科目根據本辦法所訂之資產、負債、基金暨紬類科目編列。
2. 本表須經製表、會計、秘書長及團體負責人蓋章。

臺灣服務學習學會 105 年度工作計畫

項目	工作說明	辦理進度	主辦單位	協辦單位
<p>一、會務</p> <p>1-1 會議</p> <p>1-1-1 會員大會</p> <p>1-1-2 理事會</p> <p>1-1-3 監事會</p> <p>1-2 會籍管理</p> <p>1-3 工作人員服務</p> <p>1-4 財務</p> <p>1-5 會務運作</p>	<p>1-1-1 召開會員大會 1 次</p> <p>1-1-2 召開理監事聯席會議 2 次。</p> <p>1-2 建置會員名冊資料並隨時更新。</p> <p>1-3 聘請兼職秘書、工讀生各 2 人處理會務。</p> <p>1-4 秘書 1 人兼負財務收支事務。</p> <p>1-5 維護學會網站。</p>	<p>12/19</p> <p>4/25、12/20</p> <p>隨時辦理</p> <p>提第一次理事會</p> <p>隨時辦理。</p>	綜合企劃組	
<p>二、業務</p> <p>2-1 專業發展</p> <p>2-1-1 辦理初階研習</p> <p>2-1-2 辦理進階研習</p> <p>2-1-3 辦理成果分享</p> <p>2-1-4 提供諮詢服務</p>	<p>專業發展委員會召集人邀集相同志趣之會員，規劃辦理研習手冊、建立諮詢名冊，另結今年終會員大會辦理研討會。作業成果，適時登載於網站。</p>	<p>進度提報理事會，另年終會員大會提成果報告。</p>	專業發展委員會	
<p>2-2 夥伴發展</p> <p>2-2-1 蒐集第 3 部門與社會企業資料</p> <p>2-2-1 蒐集國際組織資料</p>	<p>夥伴發展委員會召集人邀集相同志趣之會員，蒐集第 3 部門與社會企業資料、國際組織資料，完成之成果，適時登載於網站。</p>	<p>進度提理事會，另年終會員大會提成果報告。</p>	夥伴發展委員會	
<p>2-3 研究出版</p> <p>2-3-1 出版電子報</p> <p>2-3-2 規劃專書出版</p> <p>2-3-3 規劃出版電子期刊</p>	<p>研究出版委員會召集人邀集相同志趣之會員與專家學者規劃專書出版，並於每年 4 月與 10 月出版電子報。另規劃出版一年 2 期之電子學術期刊：社會連結教育。</p>	<p>進度提理事會，另年終會員大會提成果報告。</p>	研究出版委員會	

臺灣服務學習學會 105 年度收支預算表

科目				預算數	上年度 預算數	本年度與上年 度預算比較數		說明
款	項	目	科			增加	減少	
1			本 會 收 入	173,000	0	0	0	
	1		入會費	20,000	0	0	0	個人會員 500 元*20 人=10,000 元 團體會員 1000 元*10 校=10,000 元
	2		常年會費	153,000	0	0	0	個人會員 1000 元*75 人=75,000 元 學生會員 300 元*10 人=3,000 元 團體會員 5000 元*15 校=75,000 元
2			本 會 支 出	160,940		0	0	
	1		人 事 費	34,920	0	0	0	
		1	工作費	27,000	0	0	0	工作人員三節慰問金 3000 元/人*3 節*3 人 =27,000 元
		2	工讀金	7,920	0	0	0	110 元*3 人*3 次*8 時=7,920 元
	2		業 務 費	126,020	0	6,000	15,000	
		1	會議	48,000	0	0	0	1.會員大會 150 人 *200 元/人=30,000 元 2.理監事會 15 人*600 元/人*2 次=18,000 元
		2	建置網站與維護	0	0	0	15,000	支付網址及網頁修正相關支出。 (105 年由北醫支付網站建置 83000 元)
		3	會員讀書會聯誼	9,480	0	0	0	3 區各 1 場*25 人*100 元/人+110 元 (工讀 金) *3 區*6 時=9,480 元
		4	專業發展	4,980	0	0	0	召開專業發展各項工作推展研究會議，年度 以 3 場*每工作項目 2 人*5 項目*100/元 +110 元 (工讀金) *3 場*6 時=4,980 元
		5	夥伴發展	3,780	0	0	0	召開夥伴發展各項工作推展研究會議，年度 以 3 場*每工作項目 3 人*2 項目*100 元/人 +110 元 (工讀金) *3 場*6 時=3,780 元
		6	研究出版	11,780	0	0	0	召開研究出版各項工作推展研究會議，年度 以 3 場*每工作項目 3 人*2 項目*100 元/人 +110 元 (工讀金) *3 場*6 時=3,780 元 電子報 2 期*4 篇專文*1,000 元=8,000 元
		7	研討會	28,000	0	6,000	0	邀請學者專家 8 人出席*2,000 元+交通費 1000 元*6+(增加膳費 6000)=28,000 元
	3		雜支	20,000	0	0	0	文書作業及會務運作相關費用。
3			本 期 結 餘	12,060				