

臺灣服務學習學會第二屆第四次理監事聯席會議

會議議程

一、時間：106年2月17日（五）17時30分起

二、地點：劍潭青年活動中心 2F 蓮花廳（台北市士林區中山北路四段 16 號）

三、出席人員：

理事—楊朝祥理事、劉若蘭理事、潘榮吉理事、劉杏元理事、邱佳慧理事、曲慶浩理事、邱筱琪理事、侯曼貞理事、葉雯霞理事

監事—柯志堂監事、楊昌裕監事、徐明監事

四、列席人員：柳金財秘書長、蔡昕璋先生、李育琪先生、闕嘉瑜先生

五、記錄：闕嘉瑜先生

六、主席致詞：

七、報告事項

（一）本學會之會員人數及會員入會費繳交情形、105 年年費繳交情形如下表：

| | 個人會員 | 團體會員 | 贊助會員 | 學生會員 | 合計 |
|------|----------------------|---------------------|------|------|-------|
| 會員人數 | 98 人 | 25 個 | 0 人 | 6 人 | 129 人 |
| 繳入會費 | 97 人 | 25 個 | 0 人 | 6 人 | 128 人 |
| 已繳年費 | 47 人 (含 15 位永久會員) | 18 個 (含 4 個永久會員) | 0 人 | 1 人 | 66 人 |
| 未繳年費 | 51 人 | 7 個 | 0 人 | 5 人 | 63 人 |

註 1：「個人永久會員」指一次繳交會費壹萬元之個人會員。

「團體永久會員」指一次繳交會費伍萬元之團體會員。

（詳細資料如附件 1，第 4 頁至 6 頁）

（二）第六期電子報於 105 年 4 月發刊、第七期電子報於 105 年 11 月發刊。

（三）學會 105 年度現金流量報告：105 年 4 月 22 日至 106 年 1 月 25 日，本期現金流入小計 150,749 元整，現金流出小計 95,605 元整，餘額 55,144 元整。上期現金資產 357,326 元整，學會現有現金資產 412,470 元整。（詳細資料如附件 2，第 7 頁至 8 頁）

（四）學會於 12 月 21 日主辦 920 服務學習聯盟會議，由劉若蘭副理事長主持。

（五）學會將於 3 月 10 日舉辦「服務學習的社會需求與趨勢展望」實務研討會暨年會。（議程資料如附件 3，第 9 頁至 11 頁）

（六）專業發展組召集人邱佳慧老師協助研發學會網頁改版，第一版網頁已完成，目前進行第二階段修正與測試中。

十、提案討論：

案由一：提請新申請會員入會備查案，請討論。

說明：1. 依本會 103 年 5 月 17 日第一屆第五次理監事會議決議辦理。

2. 自第二屆第三次理監事聯席會議至今新申請加入本學會者計有邱佳慧等 10 人(申請個人會員)、及靜宜大學等 1 所學校(申請團體會員)，詳如下表。

個人會員 (按申請時間順序排列)

| 身份 | 姓名 | 性別 | 現職 | 已繳費 |
|------|-----|----|-----------------------------|-----|
| 教育人員 | 邱佳慧 | 女 | 台北醫學大學學務處服務學習中心主任 | 已繳 |
| 教育人員 | 陳怡雯 | 女 | 台北醫學大學學務處服務學習中心事務員 | 已繳 |
| 教育人員 | 陳世民 | 男 | 耕莘護理專科學校數位媒體設計系助理教授 | 已繳 |
| 教育人員 | 雷立偉 | 男 | 致理科技大學國際貿易系副教授 | 已繳 |
| 教育人員 | 趙綉芬 | 女 | 大同大學應用外語系講師 | 已繳 |
| 教育人員 | 莊玉琪 | 女 | 台北醫學大學學務處課外活動指導組組長 | 已繳 |
| 教育人員 | 王以亮 | 男 | 國立中山大學服務學習教育組組長 | 已繳 |
| 機構人員 | 楊惠芬 | 女 | 中華看見需要華人發展協會秘書長 | 已繳 |
| 教育人員 | 林至善 | 男 | 玄奘大學通識教育中心副教授 | 已繳 |
| 教育人員 | 洪維倫 | 男 | 德明財經科技大學學務處課外活動組社團與服務學習輔導老師 | 已繳 |

團體會員 (按申請時間順序排列)

| 團體名稱 | 負責人 | | 會員代表 | | 已繳費 |
|------|-----|-----|------------|-----|-----|
| | 職稱 | 姓名 | 職稱 | 姓名 | |
| 靜宜大學 | 校長 | 唐傳義 | 服務學習發展中心主任 | 洪裕勝 | 是 |

決議：照案通過。

案由二：修正本會組織章程部分條文，提請討論。(提案人：綜合企劃組)(如附件 4，第 12 頁至 17 頁)

說明：依 106 年 1 月 25 日工作小組會議決議提請理監事會議討論。

決議：照案通過。

案由三：第三屆理監事候選人提名方式，提請討論。(提案人：綜合企劃組)(如附件 5，第 18 頁)

說明：1. 依 106 年 1 月 25 日工作小組會議決議提請理監事會議討論。

2. 上屆選舉方式：有資格之會員全數均列理監事候選人。

3. 本屆建議採意願調查方式進行。

決議：照案通過。

案由四：新訂參加國際學術活動補助案，提請討論。(提案人：綜合企劃組)

說明：亞太服務學習協會為連結亞洲區域各國服務學習的聯盟，學會有 7 位成員加入協會為會員，本年度 5 月 28-30 日於印尼舉辦第 6 屆國際服務學習研討會，為鼓勵會員參與是項國際性研討會，建議擬訂定補助金額新臺幣 5000 元至 8000 元整，補助人數最多 8 人，補助金額依申請人數調整。

決議：照案通過。

案由五：推舉聘請名譽理事長人選案，提請討論。(提案人：綜合企劃組)

說明：依據本會組織章程第 23 條辦理。

決議：照案通過。

案由六：學會籌辦電子期刊案，請討論。(提案人：研究出版委員會)

說明：依學會年度計畫本年度應出版學術期刊，以推展服務學習結合學術研究，凝聚更多教師投入服務學習的教學與研究。研究出版委員會考量經費與人力，規畫以電子期刊為主，如委託華藝出版公司協助排版與出刊，每期加上審查費預計7萬元，擬試辦兩年每年一期，再視投稿情況與學會經費評估續辦與否。請討論。

決議：照案通過。

案由七：第二屆理監事聯席會議及會員大會重要決定報告。(提案人：綜合企劃組)

說明：本學會第二屆會員大會及理監事聯席會議重要決定詳如附件6，請參考第19頁至20頁，案經通過後提會員大會討論。

決議：照案通過。

案由八：學會成立迄今活動辦理情形彙總報告。(提案人：綜合企劃組)

說明：各項活動辦理情形詳如附件7，請參考第21頁至第23頁，案經通過後提會員大會討論。

決議：照案通過。

案由九：105年度經費收支決算案。(提案人：綜合企劃組)

說明：依據本學會105年度工作收支預算情形，提報105年度「工作報告」、「收支決算表」、「現金出納表」、「資產負債表」詳如附件8，請參考第24頁～第27頁，案經通過後提會員大會討論。

決議：照案通過。

案由十：編列106年度工作計畫暨收支預算案，請討論。(提案人：綜合企劃組)

說明：依本學會宗旨與任務，及105年度工作推動情形，規劃106年度工作計畫及收支預算表資料如附件9，請參考第27頁～第29頁，案經通過後提會員大會討論。

決議：照案通過。

十一、臨時動議

十二、散會

| 臺灣服務學習學會年會費繳交一覽表 | | | | | | | | |
|------------------|----|-----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 一. 個人會員 | | | 收據編號 | | | | | |
| 序號 | 身分 | 姓名 | 入會 | 永久 | 102 | 103 | 104 | 105 |
| 1 | 教師 | 柯志堂 | 000003 | | 000003 | 000066 | 000203 | 000268 |
| 2 | 教師 | 朱朝煌 | 000048 | | 000048 | 000091 | 缺 | |
| 3 | 教師 | 李莅蒂 | 000132 | | 缺 | 000132 | 缺 | 000298 |
| 4 | 教師 | 李建正 | 000115 | | 000115 | 000115 | 缺 | |
| 5 | 教師 | 陳昭雄 | 000004 | | 000004 | 000102 | 缺 | |
| 6 | 教師 | 陳明國 | 000005 | | 000005 | 000101 | 000195 | 000281 |
| 7 | 教師 | 曾興發 | 000141 | | 缺 | 000141 | 缺 | |
| 8 | 教師 | 吳建隆 | 000008 | | 000008 | 000093 | 缺 | |
| 9 | 教師 | 徐昌燕 | 000147 | | 缺 | 000147 | 缺 | 000311 |
| 10 | 教師 | 劉杏元 | 000009 | 000009 | 永久 | 永久 | 永久 | 永久 |
| 11 | 教師 | 葉祥洵 | 000090 | | 000090 | 000090 | 缺 | |
| 12 | 教師 | 王璽惠 | 000131 | 000131 | 永久 | 永久 | 永久 | 永久 |
| 13 | 教師 | 羅慶德 | 000146 | | 缺 | 000146 | 缺 | |
| 14 | 教師 | 王淑芳 | 000134 | | 缺 | 000134 | 缺 | 000274 |
| 15 | 教師 | 袁明城 | 000163 | | 缺 | 000163 | 缺 | |
| 16 | 教師 | 張有恒 | 000123 | | 缺 | 000123 | 缺 | 000271 |
| 17 | 學生 | 曾嘉洵 | 000011 | | 000011 | 缺 | 缺 | |
| 18 | 學生 | 李立旻 | 000012 | | 000012 | 000065 | 000215 | 000310 |
| 19 | 學生 | 劉則倫 | 000013 | | 000013 | 000077 | 000217 | |
| 20 | 學生 | 陳彥廷 | 000014 | | 000014 | 缺 | 缺 | |
| 21 | 教師 | 胡憶蓓 | 000094 | | 000094 | 000094 | 000177 | |
| 22 | 教師 | 邱筱琪 | 000052 | | 000052 | 000084 | 000173 | 000275 |
| 23 | 教師 | 楊一鳴 | 000016 | 000136 | 000016 | 永久 | 永久 | 永久 |
| 24 | 教師 | 張雪梅 | 000017 | | 000017 | 000105 | 000212 | 000307 |
| 25 | 教師 | 劉麗美 | 000018 | 000018 | 永久 | 永久 | 永久 | 永久 |
| 26 | 教師 | 黃玉 | 000019 | 000019 | 永久 | 永久 | 永久 | 永久 |
| 27 | 機構 | 石木標 | 000020 | 000207 | 000020 | 永久 | 永久 | 永久 |
| 28 | 教師 | 楊昌裕 | 000021 | | 000021 | 000075 | 000223 | 000317 |
| 29 | 教師 | 劉若蘭 | 000022 | 000022 | 永久 | 永久 | 永久 | 永久 |
| 30 | 教師 | 賈大齡 | 000067 | | 000067 | 000067 | 000221 | 000263 |
| 31 | 教師 | 吳玥玲 | 000144 | | 缺 | 000144 | 缺 | |
| 32 | 教師 | 張同廟 | 000024 | | 000024 | 000121 | 000194 | |
| 33 | 教師 | 李彥慧 | 000028 | | 000028 | 000104 | 缺 | |
| 34 | 教師 | 潘才學 | 000029 | | 000029 | 000143 | 缺 | 000294 |
| 35 | 機構 | 曲慶浩 | 000030 | | 000030 | 000096 | 000169 | 000308 |
| 36 | 教師 | 邱竹林 | 000081 | | 000081 | 000081 | 缺 | 000280 |
| 37 | 教師 | 潘榮吉 | 000031 | | 000031 | 缺 | 000168 | 000305 |

| | | | | | | | | |
|----|----|-----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 38 | 教師 | 黃正全 | 000085 | | 缺 | 000085 | 000218 | 000264 |
| 39 | 教師 | 侯曼貞 | 000032 | 000032 | 永久 | 永久 | 永久 | 永久 |
| 40 | 教師 | 洪敏貴 | 000033 | | 000033 | 缺 | 000202 | |
| 41 | 教師 | 黎驥文 | 000142 | | 缺 | 000142 | 缺 | |
| 42 | 教師 | 陳漢瑛 | 000036 | | 000036 | 000103 | 000172 | |
| 43 | 教師 | 呂雅燕 | 000071 | | 000071 | 000071 | 缺 | |
| 44 | 教師 | 徐明 | 000037 | | 000037 | 000139 | 缺 | 000293 |
| 45 | 教師 | 洪錦珠 | 000038 | 000038 | 永久 | 永久 | 永久 | 永久 |
| 46 | 教師 | 黃世雄 | 000039 | 000039 | 永久 | 永久 | 永久 | 永久 |
| 47 | 教師 | 簡信男 | 000040 | | 000040 | 000100 | 缺 | 000282 |
| 48 | 教師 | 何慧卿 | 000041 | 000041 | 永久 | 永久 | 永久 | |
| 49 | 教師 | 蕭佳賓 | 000089 | | 缺 | 000089 | 缺 | |
| 50 | 教師 | 楊朝祥 | 000043 | | 000043 | 000076 | 000224 | |
| 51 | 教師 | 張毓容 | 000107 | 000107 | 永久 | 永久 | 永久 | |
| 52 | 教師 | 李金鳶 | 000185 | | 缺 | 000185 | 缺 | |
| 53 | 教師 | 蔡昕璋 | 000001 | | 000001 | 000110 | 000178 | 000260 |
| 54 | 機構 | 郭瑤萍 | 000044 | | 000044 | 缺 | 缺 | |
| 55 | 教師 | 朱春輝 | 000045 | | 000045 | 缺 | 缺 | |
| 56 | 機構 | 廖炳煌 | 000138 | | 缺 | 000138 | 缺 | |
| 57 | 教師 | 李育齊 | 000070 | | 缺 | 000070 | 缺 | 000265 |
| 58 | 教師 | 張慧玫 | 000189 | | 缺 | 000189 | 缺 | |
| 59 | 教師 | 曲莉莉 | 000055 | | | 000099 | 缺 | |
| 60 | 教師 | 陳信君 | 000061 | | | 000061 | 缺 | |
| 61 | 教師 | 呂芳川 | 000053 | | | 000053 | 缺 | |
| 62 | 教師 | 王美鴻 | 000054 | 000054 | | 永久 | 永久 | 永久 |
| 63 | 教師 | 謝宗翰 | 000120 | | | 000120 | 缺 | |
| 64 | 教師 | 鍾愛 | 000078 | | | 000078 | 000193 | |
| 65 | 教師 | 盧榮芳 | 000072 | | | 000072 | 000199 | |
| 66 | 教師 | 陳中亮 | 000137 | | | 000137 | 缺 | |
| 67 | 教師 | 巫仁杰 | 000074 | | | 000074 | 缺 | |
| 68 | 教師 | 詹國華 | 000114 | | | 000114 | 缺 | |
| 69 | 教師 | 張秋桂 | 000079 | | | 000079 | 缺 | |
| 70 | 教師 | 林士傑 | 000082 | | | 000082 | 缺 | |
| 71 | 教師 | 蔡閔任 | 000083 | | | 000083 | 缺 | |
| 72 | 教師 | 黃亦聖 | 000086 | | | 000086 | 缺 | |
| 73 | 教師 | 呂昀臻 | 000087 | | | 000087 | 缺 | |
| 74 | 教師 | 陳雅文 | 000088 | | | 000088 | 缺 | |
| 75 | 教師 | 黃靜怡 | 000092 | | | 000092 | 缺 | |
| 76 | 教師 | 張耀仁 | 000095 | | | 000095 | 000179 | |
| 77 | 教師 | 張景媛 | 000097 | | | 000097 | 缺 | |
| 78 | 學生 | 吳沛紋 | 000108 | | | 000108 | 缺 | |

| | | | | | | | | |
|-----|----|-----|--------|--------|----|--------|--------|--------|
| 79 | 教師 | 楊卓園 | 000109 | | | 000109 | 缺 | |
| 80 | 教師 | 陳餘鑿 | 000187 | | | 000187 | 000187 | |
| 81 | 教師 | 葉雯霞 | 000148 | 000149 | 永久 | 永久 | 永久 | 永久 |
| 82 | 教師 | 黃臺珠 | 000206 | | | 缺 | 000206 | |
| 83 | 教師 | 郭筱晴 | 000161 | | | | 000161 | 000279 |
| 84 | 教師 | 簡麗芬 | 000155 | | | | 000155 | |
| 85 | 教師 | 張鳳君 | 000156 | | | | 000156 | 000314 |
| 86 | 學生 | 許加豐 | 000157 | | | | 000157 | |
| 87 | 教師 | 黃晴郁 | 000174 | 000174 | 永久 | 永久 | 永久 | 永久 |
| 88 | 教師 | 柳金財 | 000192 | | | | 000192 | 000261 |
| 89 | 教師 | 黃弘州 | 000197 | | | | 000196 | |
| 90 | 教師 | 林宜信 | 000198 | | | | 缺 | |
| 91 | 教師 | 竇春慧 | 000200 | | | | 000200 | |
| 92 | 教師 | 楊百川 | 000204 | | | | 000204 | |
| 93 | 教師 | 林銘雄 | 000213 | | | | 000213 | 000304 |
| 94 | 教師 | 闕嘉瑜 | 000259 | | | | | 000259 |
| 95 | 教師 | 邱佳慧 | 000270 | | | | | 000270 |
| 96 | 教師 | 陳怡雯 | 000272 | | | | | |
| 97 | 教師 | 陳世民 | 000273 | | | | | |
| 98 | 教師 | 雷立偉 | 000276 | | | | | 000276 |
| 99 | 教師 | 趙琇芬 | 000278 | | | | | 000278 |
| 100 | 教師 | 莊玉琪 | 000300 | | | | | 000300 |
| 101 | 教師 | 王以亮 | 000302 | | | | | 000302 |
| 102 | 教師 | 楊惠芬 | 000309 | | | | | 000309 |
| 103 | 教師 | 林至善 | 缺 | | | | | 000313 |
| 104 | 教師 | 洪維倫 | 000316 | | | | | 000316 |

附件 2 現金流量表 (105 年 4 月 22 日至 106 年 01 月 25 日止)

| 社團法人臺灣服務學習學會現金流量表 | | | | |
|-------------------|-----------------|--------|--------|---|
| 憑證 編號 | 項目 | 現金流入 | 現金流出 | 備註 |
| | 個人入會費(含學生) | 2,700 | | 邱佳慧、陳怡雯、陳世民、雷立偉、趙琇芬、莊玉琪、王以亮、楊惠芬、洪維倫(上於 5/28 繳現,入會費享 300 優惠)、 |
| | 個人年費 | 30,000 | | 柳金財、賈大齡、黃正全、李育齊、柯志堂、邱佳慧、張有恒、王淑芳、邱筱琪、雷立偉、趙琇芬、郭筱晴、邱竹林、陳明國、簡信男、徐明、潘才學、李蒞蒂、莊玉琪、王以亮、林明雄、潘榮吉、張雪梅、曲慶浩、楊惠芬、徐昌燕、林至善、張鳳君、洪維倫、楊昌裕(上於 5/28 繳現)、 |
| | 學生年費 | 300 | | 李立旻 |
| | 個人永久會費(105 年繳納) | 0 | | |
| | 團體入會費 | 2,000 | | 遠東科技大學(上於 5/28 繳現)、靜宜大學 |
| | 團體年費 | 60,000 | | 聖約翰科技大學、台北醫學大學、遠東科技大學、文藻外語大學、經國管理暨健康學院、中國科技大學、國立臺灣師範大學、中原大學(上於 5/28 繳現)、台南應用科技大學、德明財經科技大學、明新科技大學、國立高雄應用科技大學(106 年度 |
| | 團體永久會費(105 年繳納) | 50,000 | | 靜宜大學 |
| | 報名費(5/28 活動報名) | 4,200 | | 吳玟寬、王明仁、黃啟峰、章文馨、歐陽楊源、許陳玉玟、紀宛吟、蔣雅婷、薛茹茵、雲永仁、李書芬、洪昌銘、高馨馨、國立成功大學、 |
| | 版稅收入 | 1,136 | | |
| | 利息 | 413 | | 116(劃撥)、297(活儲) |
| | 劃撥手續費(郵局扣款) | | 140 | |
| 105003 | 第六期電子報 | | 2,000 | 電子報稿費(補黃梓浩) |
| 105004 | 餐飲費 | | 4,500 | 105 年 4 月理監事會 |
| 105005 | 理監事會交通費補助 | | 6,540 | 葉雯霞(高雄,加補 104 年 6 月)、邱筱琪(新竹) |
| 105006 | 餐點、茶點、便當 | | 15,665 | 100 人份 |
| 105007 | 年會交通費補助 | | 9,060 | 邱筱琪(新竹)、葉雯霞(高雄)、董旭英(台南)、洪裕勝(台中)、侯曼貞(台中) |
| 105008 | 年會主持費 | | 4,000 | 柳金財、徐明、劉杏元、柯志堂 |

| | | | | |
|--------|----------|---------|--------|------------------------------------|
| 105009 | 年會講師費 | | 12,800 | 董旭英、洪裕勝、黃孟淳、邱佳慧、侯蓉蘭、邱筱琪、李育齊、葉雯霞 |
| 105010 | 第七期電子報 | | 8,000 | 潘榮吉、邱佳慧、蘇育令、柯良宜 |
| 105011 | 禮品 | | 2,700 | 賀新任青年署副署長 |
| 105012 | 工作費 | | 27,000 | 蔡昕璋、李育齊、闕嘉瑜 |
| 105013 | 工作會議餐點 | | 3,200 | |
| | 小計 | 150,749 | 95,605 | |
| | 總計 | 55,144 | | |
| | 上期現金資產 | 357,326 | | |
| | 學會現有現金資產 | 412,470 | | 內含 103 年基金 45,566 及 104 年基金 11,725 |



「服務學習的社會需求與趨勢展望」實務研討會暨臺灣服務學習學會

第三屆第一次年會計畫書

一、緣起：

臺灣服務學習學會於 102 年 5 月依據內政部台內社字第 1020140556 號函核准登記立案成立，本學會宗旨在於推展與促進臺灣服務學習之發展，歷屆曾以「跨領域服務學習夥伴關係」、「服務學習與社會企業之連結」與「服務學習與社會實踐」為題，提供各界對話場域與合作機制，促進服務學習多元面向的發展。

近年來因應社會變遷，政治、經濟與教育等面臨創新與改革的挑戰，為裨益服務學習推動者掌握發展趨勢，並開展足以面對未來之服務學習的規劃，本屆擬籌辦以「服務學習的社會需求與趨勢展望」為題之研討會。

二、目的：

- (一) 藉由專題演講、圓桌論壇、實務研討及經驗交流，促進各界服務學習相關推動夥伴了解近年社會變遷之現況，與服務學習立基之轉變。提升各界（學界、第三部門及企業界）服務學習夥伴理解趨勢以規劃實施新方向，營造台灣服務學習永續經營之友善環境。
- (二) 提供多元的服務學習展望面向與資源，以促進未來計畫推動效益，達到資源共享及協同互惠之目的。

三、指導單位：教育部青年發展署

四、主辦單位：臺灣服務學習學會暨佛光大學

五、協辦單位：臺北醫學大學 學務處服務學習中心

臺灣師範大學 學務處全人教育中心

六、補助單位：北一區大專校院學生事務協調聯絡中心

七、研習時間：106 年 03 月 10 日（星期五）09：20 至 15：50

八、研習地點：臺灣師範大學進修推廣部 1 樓演講堂

(台北市大安區和平東路一段 129 號)

九、研習對象：臺灣服務學習學會會員、對服務學習議題有興趣之各界人士，
約 200 人。

十、報名日期：即日起至 106 年 03 月 03 日 (星期五)

十一、報名方式：請連結至本活動報名網頁進行線上報名

網址：<https://goo.gl/hFxzGH> (如報名有任何問題，請洽 02-77345340 李先生)

研習內容：

| 時間 | 活動項目 | 議程內容 | 地點 |
|-----------------|------|--|---------------|
| 09：00- 09：20 | 報到 | 與會人員報到 | 進修推廣部 1 樓演講堂 |
| 09：20- 09：30 | 開幕式 | 開幕式 主持人： 楊朝祥/佛光大學校長·臺灣服務學習學會理事 長 貴賓： 羅清水/教育部青年發展署署長 | 進修推廣部 1 樓演講堂 |
| 09：30- 10：30 | 專題演講 | 主 題：大學與社區的關係 主持人： 楊朝祥/佛光大學校長·臺灣服務學習學會理事 長 與談人： 林從一/政治大學哲學系教授·大學學習生態系 統創新計畫主持人 | 進修推廣部 1 樓演講堂 |
| 10：30- 10：50 | 茶敘 | 交流時間與大合照 | 進修推廣部 1 樓演講堂 |
| 10：50- 11：50 | 圓桌論壇 | 主 題：服務學習與社會需求的對話 主持人： 潘榮吉/輔仁大學兒童與家庭學系助理教授·推 廣部主任兼服務學習中心顧問 與談人： 王育群/青年發展署副署長 許立民/台北市社會局局長 | 進修推廣部 1 樓演講堂 |
| 11：50- 14：00 | 午餐 | 與會者午餐饗宴 | 進修推廣部 B1 用餐場地 |
| | 會員大會 | 會員午餐暨會員大會 | 進修推廣部 2 樓教室 |
| 14：00- 15：30 | 實務研討 | 主 題：服務學習與敘事跨域力 主持人： 劉若蘭/臺灣師範大學副教授·臺灣服務學習學 會副理事長 講 者： 陳明柔/靜宜大學臺灣文學系副教授·專業知能 | 進修推廣部 1 樓演講堂 |

| 時間 | 活動項目 | 議程內容 | 地點 |
|-----------------|--------------|---|--------------|
| | | 融入敘事力之新創群組課程計畫主持人 康仕仲/臺灣大學土木系教授・副教務長 邱佳慧/臺北醫學大學通識教育中心副教授・服務學習中心主任 | |
| 15:30- 15:50 | 綜合座談 暨閉幕式 | 主持人： 楊朝祥/佛光大學校長・臺灣服務學習學會理事長 | 進修推廣部 1 樓演講堂 |

十二、聯絡方式：

- (一) 聯絡人：臺灣服務學習學會秘書處 闕嘉瑜 秘書
臺灣服務學習學會秘書處 李育齊 秘書
專業發展委員會召集人 邱佳慧 理事

- (二) 聯絡電話：03-987-1000 轉 11223
02-77345340
02-27361661 轉 2280

- (三) E-mail：cychueh@mail.fgu.edu.tw
jomire@ntnu.edu.tw
thera@tmu.edu.tw

十三、其他：

- (一) 全程參與本活動者，將核發研習證明。
- (二) 為鼓勵關心服務學習人士加入學會，共同為社會改變盡心力，研討會當日新加入個人會員者，享有免繳入會費 500 元，繳交 1000 元常年會費即可成為會員，學生會員繳交 300 元年費即可成為會員（學生會員沒有投票權）。舊個人會員當日繳交年費 800 元，舊學生會員繳交年費 200 元，即可享有當年度會員身份。
- (三) 與會者請自備環保餐具及環保杯。
- (四) 活動相關訊息將隨時更新並公告於「臺灣服務學習學會」網站
(網址：<http://www.taiwansla.org.tw/>)。
- (五) 臺灣師範大學位置圖

臺灣服務學習學會組織章程修正草案

總說明

1. 提升與中南部及國高中間服務學習推動之聯結，擬增加理監事人數。
2. 為提升會員人數且考量相關學務領域學會會費標準之衡平，擬調降會費金額。

臺灣服務學習學會組織章程修正草案

新舊條文對照表

| 修訂條文 | 原條文 | 說明 |
|--|--|-------|
| 第三章 組織及職權 | 第三章 組織及職權 | |
| 第十四條 本會置理事 <u>十三</u> 人、監事 <u>五</u> 人，由會員（會員代表）選舉之，分別成立理事會、監事會。 | 第十四條 本會置理事 <u>九</u> 人、監事 <u>三</u> 人，由會員（會員代表）選舉之，分別成立理事會、監事會。 | 人數調整。 |
| 第五章 經費及會計 | 第五章 經費及會計 | |
| 第二十九條 本會經費來源如下： 二、常年會費：個人會員新台幣 <u>伍佰</u> 元，團體會員新台幣 <u>肆仟</u> 元，贊助會員新台幣參仟元以上，學生會員新台幣參佰元。 | 第二十九條 本會經費來源如下： 二、常年會費：個人會員新台幣 <u>壹仟</u> 元，團體會員新台幣 <u>伍仟</u> 元，贊助會員新台幣參仟元以上，學生會員新台幣參佰元。 | 金額調整。 |

臺灣服務學習學會章程

第一章 總 則

- 第一條 本會名稱為臺灣服務學習學會（以下簡稱本會），英文譯名為 Taiwan Service-Learning Association。
- 第二條 本會為依法設立、非以營利為目的之社會團體，以推展與促進服務學習之發展為宗旨。
- 第三條 本會以全國行政區域為組織區域。
- 第四條 本會會址設於主管機關所在地區，並得報經主管機關核准設分支機構。前項分支機構組織簡則由理事會擬訂，報請主管機關核准後行之。會址及分支機構之地址於設置及變更時應函報主管機關核備。
- 第五條 本會之任務如下：
一、倡議符合公民陶冶與社會正義之服務學習理論與實務。
二、提供平台，連結學術界、第三部門與企業界相關服務學習之資源。
三、協助政府相關機構制定服務學習有關之政策或法案。
四、提供各級學校推動服務學習之諮詢與服務。
五、辦理服務學習研討、研習及訓練活動。
六、編印服務學習刊物、教材及叢書。
七、推動國際服務學習與交流活動。
八、促進服務學習理論與實務之研究。
九、其他符合本會宗旨之相關事項。
- 第六條 本會之主管機關為內政部。目的事業主管機關為教育部。其目的事業應受各該事業主管機關之指導、監督。

第二章 會 員

- 第七條 本會會員申請資格如下：
一、個人會員：凡贊同本會宗旨、年滿二十歲、從事與服務學習相關之行政、教學、研究及實務工作者，由會員二人推薦，填具入會申請書，經理事會通過並繳納會費，為個人會員。
二、團體會員：凡贊同本會宗旨之公私機構或團體，填具入會申請書，經理事會通過並繳納會費，為團體會員。團體會員推派代表一人，以行使會員權利。
三、贊助會員：凡對服務學習具有熱忱並願意支持服務學習推展之個人或團體，填具入會申請書，經理事會通過並繳納會費者，為贊助會員。
四、學生會員：目前就讀公私立大專校院，由會員一人推薦，填具入會申請書，經理事會通過並繳納會費，為學生會員。
五、榮譽會員：經理事會通過，對服務學習有卓越貢獻或熱心服務者。
六、個人永久會員：凡個人會員一次繳交會費壹萬元者，得成為個人永久會員。
七、團體永久會員：凡團體會員一次繳交會費伍萬元者，得成為團體永久會員。
- 第八條 會員（會員代表）有表決權、選舉權、被選舉權與罷免權。每一會員（會員代表）為

一權。

贊助會員、學生會員、榮譽會員無前項權利。

第九條 會員有遵守本會章程、決議及繳納會費之義務。會員未繳納會費者，不得享有會員權利，連續二年未繳納會費者，視為自動退會。

會員得以書面敘明理由向本會聲明退會。

第十條 會員（會員代表）有違反法令，章程或不遵守會員大會決議時，得經理事會決議，予以警告或停權處分，其危害團體情節重大者，得經會員（會員代表）大會決議予以除名。

第十一條 會員喪失會員資格或經會員大會決議除名者，即為出會。

第三章 組織及職權

第十二條 本會以會員大會為最高權力機構。

會員人數超過三百人以上時得分區比例選出會員代表，再召開會員代表大會，行使會員大會職權。會員代表任期二年，其名額及選舉辦法由理事會另訂，報請主管機關核備後行之。

第十三條 會員大會之職權如下：

- 一、訂定與變更章程。
 - 二、選舉及罷免理事、監事。
 - 三、議決入會費、常年會費、事業費及會員捐款之數額及方式。
 - 四、議決年度工作計畫、報告及預算、決算。
 - 五、議決會員（會員代表）之除名處分。
 - 六、議決財產之處分。
 - 七、議決本會之解散。
 - 八、議決與會員權利義務有關之其他重大事項。
- 前項第八款重大事項之範圍由理事會定之。

第十四條 本會置理事十三人、監事五人，由會員（會員代表）選舉之，分別成立理事會、監事會。

選舉前項理事、監事時，依計票情形得同時選出候補理事三人，候補監事一人，遇理事、監事出缺時，分別依序遞補之。本屆理事會得提出下屆理事、監事候選人參考名單。

第十五條 理事會之職權如下：

- 一、審定會員（會員代表）之資格。
- 二、選舉及罷免理事長。
- 三、議決理事及理事長之辭職。
- 四、聘免工作人員。
- 五、擬訂年度工作計畫、報告及預算、決算。
- 六、決議以本會名義參與服務學習議題之相關活動。
- 七、其他應執行事項。

第十六條 理事會置理事長一人，由理事互選之，理事會得設副理事長一人，由理事長於理事中指定一人擔任之。理事長對內綜理督導會務，對外代表本會，並擔任會員大會、理事會主席。副理事長襄助理事長處理會務。理事長因事不能執行職務時，副理事長代理之。副理事長亦不能執行職務時，由理事互推一人代理之。理事長、副理事長出缺時，應於一個月內補選之。

- 第十七條 監事會置監事長一人，由監事互選之，監察日常會務，並擔任監事會主席。監事長因事不能執行職務時，應指定監事一人代理之，未指定或不能指定時，由監事互推一人代理之。監事會主席（監事長）出缺時，應於一個月內補選之。
- 第十八條 監事會之職權如下：
一、監察理事會工作之執行。
二、審核年度決算。
三、選舉及罷免監事長。
四、議決監事及監事長之辭職。
五、其他應監察事項。
- 第十九條 理事、監事均為無給職，任期二年，連選得連任。理事長之連任，以一次為限。理事、監事之任期自召開本屆第一次理事會之日起計算。
- 第二十條 理事、監事有下列情事之一者，應即解任：
一、喪失會員（會員代表）資格者。
二、因故辭職經理事會或監事會決議通過者。
三、被罷免或撤免者。
四、受停權處分期間逾任期二分之一者。
- 第二十一條 本會置秘書長一人，承理事長之命處理本會事務，其他工作人員若干人，由理事長提名經理事會通過聘免之，並報主管機關備查。
前項工作人員不得由選任之職員擔任。工作人員權責及分層負責事項由理事會另定之。
- 第二十二條 本會得設各種委員會、小組或其他內部作業組織，其組織簡則經理事會通過後施行，變更時亦同。
- 第二十三條 本會得由理事會聘請名譽理事長一人，名譽理事、顧問各若干人，其聘期與理事、監事之任期同。

第四章 會 議

- 第二十四條 會員大會分定期會議與臨時會議二種，由理事長召集，召集時除緊急事故之臨時會議外應於十五日前以書面通知之。定期會議每年召開一次，臨時會議於理事會認為必要，或經會員（會員代表）五分之一以上之請求，或監事會函請召集時召開之。本會辦理法人登記後，臨時會議經會員（會員代表）十分之一以上之請求召開之。
- 第二十五條 會員（會員代表）不能親自出席會員大會時，得以書面或電子郵件委託其他會員（會員代表）代理，每一會員（會員代表）以代理一人為限。
- 第二十六條 會員（會員代表）大會之決議，以會員（會員代表）過半數之出席，出席人數較多數之同意行之。但章程之訂定與變更、會員（會員代表）之除名、理事及監事之罷免、財產之處分、本會之解散及其他與會員權利義務有關之重大事項應有出席人數三分之二以上同意。
本會辦理法人登記後，章程之變更以出席人數四分之三以上之同意或全體會員三分之二以上書面之同意行之。本會之解散，得隨時以全體會員三分之二以上之可決解散之。
- 第二十七條 理事會、監事會每六個月至少各召開會議一次，必要時得召開聯席會議或臨時會議。前項會議召集時除臨時會議外，應於七日前以書面或電子郵件通知，會議之決議，各以理事、監事過半數之出席，出席人數較多數之同意行之。
- 第二十八條 理事應出席理事會議，監事應出席監事會議，理事會、監事會不得委託出席；理事、

監事連續二次無故缺席理事會、監事會者，視同辭職。

第五章 經費及會計

第二十九條 本會經費來源如下：

- 一、入會費：個人會員新台幣伍佰元，團體會員新台幣壹仟元，於會員入會時繳納。
- 二、常年會費：個人會員新台幣伍佰元，團體會員新台幣肆仟元，贊助會員新台幣參仟元以上，學生會員新台幣參佰元。
- 三、事業費。
- 四、會員捐款。
- 五、委託收益。
- 六、基金及其孳息。
- 七、其他收入。

第三十條 本會會計年度以曆年為準，自每年一月一日起至十二月三十一日止。

第三十一條 本會每年於會計年度開始前二個月由理事會編造年度工作計畫、收支預算表，提會員大會通過（會員大會因故未能如期召開者，先提理監事聯席會議通過），並報請主管機關核備。但決算報告應先送監事會審核，並將審核結果一併提報會員大會。

第三十二條 本會解散後，剩餘財產歸屬所在地之地方自治團體或主管機關指定之機關團體所有。

第六章 附 則

第三十三條 本章程未規定事項，悉依有關法令規定辦理。

第三十四條 本章程經會員（會員代表）大會通過，報經主管機關核備後施行，變更時亦同。

第三十五條 本章程經本會 102 年 3 月 16 日第一屆第一次會員大會通過。報經內政部 102 年 5 月 2 日台內社字第 1020140556 號函准予備查。

臺灣服務學習學會

會員參選第 3 屆理事、監事意願調查表

(請以正楷填寫)

填表日期： 年 月 日

| | | | | |
|------|---|-------------|-----|---|
| 中文姓名 | | | 性別 | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 |
| 服務機構 | | | | |
| 電 話 | () | 現任職務或 經歷 | | |
| 手 機 | | 傳 真 | () | |
| 電子信箱 | | | | |
| 參選意願 | <input type="checkbox"/> 理事 <input type="checkbox"/> 監事 | | | |

事關選舉權益，以上資料請有意願參選之會員務必詳填，請於三月三日前傳真或電郵回學會，逾期或未將此表寄回學會者視同無意參選。

* 若需詢問相關事項，請洽本會秘書處闕嘉瑜秘書
 電話：03-987-1000 轉 11223 傳真：03-9874802
 e-mail：tsla102@gmail.com

第二屆會員大會及理監事聯席會議重要決定彙整表

| 次第 | 日期/時間 | 地點 | 出席理監事 | 重要決定 |
|------------|-----------------|-----------------------|---|--|
| 第一次會員大會 | 104年3月7日12時 | 國立臺灣師範大學綜合大樓202演藝廳 | 出席人員：楊朝祥理事、劉若蘭理事、潘榮吉理事、劉杏元理事、邱佳慧理事、曲慶浩理事、邱筱琪理事、侯曼貞理事、葉雯霞理事 | <ul style="list-style-type: none"> ■103年度計畫執行情形討論案。 ■103年度收支決算討論案。 ■通過104年度工作計畫案、104年度經費收支預算案。 ■選舉第二屆理監事。 |
| 第一次理監事聯席會議 | 104年3月7日17時~18時 | 國立臺灣師範大學綜合大樓210展演廳 | 出席人員：楊朝祥理事、劉若蘭理事、潘榮吉理事、劉杏元理事、邱佳慧理事、曲慶浩理事、邱筱琪理事、侯曼貞理事、葉雯霞理事 請假人員：曲慶浩理事、葉雯霞理事、楊昌裕監事、徐明監事 | <ul style="list-style-type: none"> ■選出楊朝祥校長為第二屆理事長；柯志堂為第二屆監事長。 ■選出各委員會成員：1.專業發展委員會召集人：邱佳慧理事，委員：侯曼貞理事、葉雯霞理事。2.夥伴發展委員會召集人：潘榮吉理事，委員：曲慶浩理事。3.研究出版委員會召集人：劉杏元理事，委員：邱筱琪理事、劉若蘭理事。4.倫理審議委員會召集人：柯志堂監事，委員：楊昌裕監事、徐明監事。 ■聘任柳金財先生擔任秘書長一職。 |
| 第二次理監事聯席會議 | 104年6月28日(日)17時 | 救國團劍潭青年活動中心梅花廳 | 出席人員：楊朝祥理事、劉若蘭理事、潘榮吉理事、劉杏元理事、邱佳慧理事、曲慶浩理事、邱筱琪理事、侯曼貞理事、葉雯霞理事、柯志堂監事、徐明監事 請假人員：楊昌裕監事 | <ul style="list-style-type: none"> ■第四期電子報於104年4月發刊。 |
| 第三次理監事聯席會議 | 105年4月22日(五)17時 | 臺灣師範大學校本部誠大樓10樓公領系公團部 | 出席人員：楊朝祥理事、劉若蘭理事、潘榮吉理事、邱佳慧理事、曲慶浩理事、邱筱琪理事、葉雯霞理事、柯志堂監事、徐明監事 請假人員：侯曼貞理事、劉杏元理事、楊昌裕監事 | <ul style="list-style-type: none"> ■104年度計畫執行情形討論案。 ■104年度收支決算討論案。 ■通過105年度工作計畫案、105年度經費收支預算案。 |
| 第二次 | 105年5月28日(六)13時 | 臺北醫學大學醫學綜合大樓 | 出席人員：劉若蘭理事、潘榮吉理事、劉杏元理事、邱佳慧理事、曲慶浩 | <ul style="list-style-type: none"> ■104年度計畫執行情形討論案。 ■104年度收支決算討論案。 ■通過105年度工作計畫案、105年度 |

| | | | | |
|-------------|-----------------|----------------|---|----------------|
| 會員大會 | | 前棟四樓誠樸廳 | 理事、邱筱琪理事、侯曼貞理事、葉雯霞理事、柯志堂監事、徐明監事 請假人員：楊朝祥理事、楊昌裕監事 | 經費收支預算案。 |
| 第四次理事監事聯席會議 | 106年2月17日(五)17時 | 救國團劍潭青年活動中心蓮花廳 | 出席人員：(待會議結束後填寫相關資料) | (待會議結束後填寫相關資料) |

學會成立迄今活動辦理情形彙總報告

| 日期 | 活動主題 | 辦理情形 |
|--------------------------------------|--|---|
| 102 年 03 月 16 日 | 學會成立大會 | 會員數 85 人，出席人數 65 人，請假人數 20 人。 |
| 102 年 06 月 14 日 至 102 年 09 月 15 日 | 學會會徽徵選活動 | 計 16 件作品參選，經過三輪評選，選出高毓宏先生作品為本會會徽。 |
| 102 年 08 月 28 日 | 辦理南區讀書會 | 主題：服務學習專業書籍導讀，14 人與會 |
| 102 年 10 月 18 日 | 辦理北區讀書會 | 主題：服務學習 APA style-論文書寫教師成長社群，13 人與會。 |
| 102 年 10 月 21 日 | 辦理中區讀書會 | 主題：2013 弘髮少年環台義剪送幸福，54 人與會。 |
| 102 年 12 月 12 日 | 發行電子報 | 學會網站啟用、第一期電子報發刊並印製紙本。 |
| 102 年 12 月 22 日 | 第一屆年會暨實務研討會 | 本次年會結合實務研討會共同舉辦，共計安排二場圓桌論壇及三場實務分享，總計邀請 16 位與談人/分享人，含括大專校院、中學、非營利組織及政府部門，藉以建立各界跨領域服務學習夥伴關係。計 132 人次與會。 |
| 103 年 04 月 30 日 | 發行電子報 | 第二期電子報發刊 |
| 103 年 05 月 23 日 | 辦理北區讀書會 | 主題：服務學習 APA style-論文書寫教師成長社群，10 人與會。 |
| 103 年 10 月 31 日 | 發行電子報 | 第三期電子報發刊 |
| 103 年 12 月 8 日 | 辦理服務學習與社會連結 (Service-Learning and Social Engagement) 工作坊 | 邀請臺灣服務學習學會發起人黃玉教授及美國馬里蘭大學教授 Dr. Barbara Jacoby 進行專題演講。 |
| 103 年 12 月 12 日 | 辦理還原「服務學習」真貌-十二年國民基本教育免試入學採計服務學習論壇 | <p>本學舉辦「還原『服務學習』真貌：十二年國民基本教育免試入學採計服務學習論壇」，共吸引近 60 位中、小學教師以及非營利組織代表報名與會，會中並邀請教育部國民與學前教育署以及青年發展署長官一同參與對話，亦吸引多家電子及平面媒體蒞臨採訪報導，並於會後專訪本學會發起人黃玉教授。</p> <p>本次論壇共分為兩個主題：主題一，邀請桃園縣仁美國中謝益修校長、新竹市南華國中吳文昌校長以及臺北市立三民國中侯宗憲老師，分享國民中學推動服務學習之具體作法。主題二，邀請全國家長團體聯盟、本學會發起人黃玉教授、敦安社會福利基金會侯蓉蘭執行秘書、以及新北市立中正國中呂秋萍校長進行服務學習論壇。</p> |

| | | |
|-----------|------------------------------|--|
| | | 論壇結束後，本學會並彙整專家學者、現場教師所提之意見，彙整成「服務學習當作十二年國民基本教育免試入學超額比序項目相關議題建議書」，提供相關單位參考。 |
| 104年1月26日 | 辦理初階研習 | 服務學習 APA-style 論文書寫/服務學習研究取向之何去何從，104.1.26/三樓會議室，14人/4.93，請成功大學教育研究所董旭英所長演講服學研究取向。 |
| 104年3月7日 | 辦理第二屆會員大會暨「服務學習與社會企業連結」實務研討會 | 本次研討會主題，以目前青年實質創辦社會企業之實例，激勵大專校院思考結合服務學習推動以協助學生創業的議題。故藉由研討會實務分享與圓桌論壇，提供學校與社會各界服務學習交流平台，一起探討服務學習創新規劃與實施之未來方向與具體作法，提升臺灣服務學習推行成效。 該日除專題演講除邀請「信義企業集團」、「優雅農夫田園野趣」、「天空的院子」、「黑暗對話社會企業」分享經驗外，亦首度嘗試舉辦「社會企業與服務學習成果展示」，共分為攤位展示及影音展示兩部分，吸引許多會員報名設展，分享服務學習課程方案的創意及成果。 |
| 104年4月 | 發行電子報 | 第四期電子報發刊 |
| 104年5月8日 | 辦理初階研習 | 政治大學第三部門研究中心黃正全諮詢委員，104.05.08(五)/醫綜後棟15樓第二會議室，滿意度4.8，共計10位參與 |
| 104年6月1日 | 辦理初階研習 | 新加坡 SIM University Dr. 葉敏盛，104.06.01(一)/醫綜後棟15樓第一會議室，滿意度5.0，共計14位參與 |
| 104年8月20日 | 參與920服務學習聯聯盟會議 | 由本學會提案並決議：如何建立資源共享平台 說明：社團法人臺灣服務學習學會，任務為提供連結學術界、第三部門與企業界服務學習相關資源之平台，是以提案討論如何與聯盟夥伴建立更緊密的資源共享平台，以達交流互惠。 決議：社團法人臺灣服務學習學會，每年4月及10月定期出刊「連結社會：臺灣服務學習電子報」，自104年10月份起，於「社區機構夥伴」以及「實例分享」兩部分介紹920聯盟夥伴。104年10月刊，社區機構夥伴介紹「920服務學習聯盟」以及「敦安社會福利基金會」，實例分享由「恩物社會服務推廣協會」主筆；105年4月刊，社區機構夥伴介紹「崇友文教基金會」，實例分享由「也思服務學習協會」以及「感恩社會福利基金會」主筆。10月刊請於9月30日前提提供資料；4月刊請於3月31日前提提供資料。「主題文章」亦歡迎聯盟夥伴踴躍投稿。 |
| 104年10月 | 發行電子報 | 第五期電子報發刊，主題：「以社區為基礎之服務 |

| | | |
|-------------|--------------------------|--|
| | | 學習創新方案」 |
| 104年10月30日 | 辦理初階研習 | APP 說明會暨教師賦能工作坊/「動態反思在服務學習中的應用」,104.10.30(五)/醫綜後棟15樓第一會議室,滿意度4.93,共計16位 |
| 104年11月25日 | 辦理進階研習 | 反思x理論x實作工作坊 Barbara Jacoby 與 Gail Robinson,附設醫院地下一樓餐廳會議室,32位,滿意度4.75 |
| 105年2月26日 | 辦理初階研習 | 服務學習教學會議暨薪傳計畫/北醫醫綜後棟15樓第一會議室/36人次/滿意度4.59 |
| 105年2月26日 | 辦理初階研習 | 服學天使 i-SLA 服學 app 招募伙伴學校功能運用工作坊/北醫醫綜後棟15樓第一會議室/9人次/滿意度5.0 |
| 105年3月9-11日 | 參與香港嶺南大學服服務研習中心10週年慶暨研討會 | 副理事長(劉若蘭老師)及多位理事(葉雯霞老師、邱佳慧老師、潘榮吉老師等)、前往參與此慶賀及相關討論與分享。多位理事參與 SLAN(亞洲服務學習聯盟)會議討論,除確立第6屆(2017年)亞太地區服務學習研討會於印尼 PCU 舉辦外,依序第7屆(2019)於新加坡 SIM U 及第8屆於菲律賓 Silliman U 舉行。 |
| 105年3月31日 | 辦理初階研習 | 服務學習教師成長社群-課程經營與反思/6人次/滿意度5.0 |
| 105年4月21日 | 主辦920服務學習聯聯盟會議(第66次例行會議) | 針對臺灣服務學習學會出版「連結社會:臺灣服務學習電子報」,920聯盟夥伴提供「社區機構夥伴」以及「實例分享」文章後續合作事宜進行討論。並由學會潘榮吉理事分享服務學習國際交流心得。 |
| 105年4月 | 發行電子報 | 第六期電子報發刊,主題:「帶動高中職、國中小學辦理服務學習攜手計畫方案」 |
| 105年4月22日 | 本學會參與協辦 | i 服務-2016全國兒少服務學習聯合成果發表會 |
| 105年4月27日 | 辦理初階研習 | 學習互動平台系統功能及設計理念/北醫學務處會議室/7人次/滿意度4.33 |
| 105年5月26日 | 辦理初階研習 | 我與基隆文史/北醫醫綜後棟8005教室/11人次/滿意度4.63 |
| 105年5月28日 | 本學會參與協辦 | 服務學習與社會實踐實務研討會/北醫誠樸廳/95人次/滿意度4.55 |
| 105年6月24日 | 本學會參與協辦 | 第八屆服務學習學術研討會-服務學習與大學社會責任/北醫誠樸廳/112人次/滿意度4.5 |
| 105年9月7日 | 辦理進階研習 | 服務學習教學會議暨教學反思帶領分享/北醫醫綜後棟15樓第二會議室/29人次/滿意度4.68 |
| 105年10月27日 | 辦理初階研習 | 撫慰人心的銀髮科技-瑪帛科技/北醫醫綜前棟三樓會議室/18人次/滿意度4.83 |
| 105年11月 | 發行電子報 | 第七期電子報發刊,主題:「國際服務學習方案」 |
| 105年11月25日 | 辦理初階研習 | 只要有心人人都是藝術家教師/北醫醫綜後棟8005 |

| | | |
|-----------------|-----------------|---|
| | | 教室/6 人次/滿意度 5.0 |
| 105 年 12 月 21 日 | 辦理初階研習 | 故事作、人物採訪與地方專題—服務研習課程交流分享/北醫醫綜後 15 樓第二會議室/6 人次/滿意度 4.67 |
| 105 年 12 月 21 日 | 主辦 920 服務學習聯盟會議 | 由劉若蘭副理事長親自主持，並邀請新夥伴「得榮基金會」巫奇錚專員經驗分享。並邀請師大團隊參與經驗分享【STIR 公益搞作服務學習】，最後並主持討論 920 服務學習聯盟未來發展方向與策略。 |
| 105 年 12 月 23 日 | 辦理初階研習 | i-SLA 服務學習 APP 新夥伴招募會/北醫醫綜後棟 15 樓第二會議室/21 人次/滿意度 4.8 |

臺灣服務學習學會 105 年度工作報告

| 105 年度計畫 | 辦理情形 | 備註 |
|--|--|----|
| 一、會務 1-1 會議 1-1-1 會員大會 1-1-2 理事會 1-1-3 監事會 1-2 會籍管理 1-3 工作人員服務 1-4 財務 1-5 會務運作 | <ul style="list-style-type: none"> ■已於 105/5/28 召開會員大會。 ■已於 105/4/22 召開理監事聯席會議。 ■已建置會員名冊資料並隨時更新。 ■聘請蔡昕璋先生、李育齊先生、闕嘉瑜先生兼職秘書工作協助處理會務。 ■蔡昕璋秘書兼負財務收支事務。 ■維護學會網站及學會 GMAIL 信箱通訊錄。 | |
| 2-1 專業發展 2-1-1 辦理初階研習 2-1-2 辦理進階研習 2-1-3 辦理成果分享 2-1-4 提供諮詢服務 | <ul style="list-style-type: none"> ■辦理 8 場初階研習活動 ■辦理 1 場進階研習活動 ■105 年 5 月 28 日召開年會暨研討會 ■105 年 6 月 24 日辦理第八屆服務學習學術研討會 ■規劃網站建置，以作為未來成果分享與諮詢服務之用。已於 5/23 辦理北區讀書會活動，活動成果已上傳至學會網頁公告周知。 | |
| 2-2 夥伴發展 2-2-1 蒐集第 3 部門與社會企業資料 2-2-1 蒐集國際組織資料 | <ul style="list-style-type: none"> ■參與服務學習聯盟每月例會，介紹學會任務、組織與各委員會預定推動工作，並與聯盟會員分享交流經驗。 ■配合網頁建置賡續辦理海內外組織資訊建置。 | |
| 2-3 研究出版 2-3-1 出版電子報 2-3-2 規劃專書出版 | <ul style="list-style-type: none"> ■105 年 4 月完成第六期電子報發刊。 ■105 年 11 月完成第七期電子報發刊。 ■學術期刊出版估價及尋求贊助廠商。 | |

社團法人臺灣服務學習學會收支決算表

中華民國 105 年 1 月 1 日至 105 年 12 月 31 日

| 科目 | | | | 決算數 | 預算數 | 決算與預算比較數 | | 說明 |
|----|---|---|--------------|----------------|----------------|----------|---------------|-------------------|
| 款 | 項 | 目 | 科目 | | | 增加 | 減少 | |
| 1 | | | 收入 | 152,749 | 173,000 | | 20,251 | |
| | 1 | | 會費收入 | 147,000 | 173,000 | | 26,000 | 含學生、個人、團體年度會費及入會費 |
| | 2 | | 捐贈收入 | 0 | | | | 會員、非會員捐款 |
| | 3 | | 利息收入 | 413 | | | | 活儲及劃撥帳戶利息所得 |
| | 4 | | 其他收入(報名費) | 4,200 | | | | 活動報名費 |
| | | | 其他收入(版稅) | 1,136 | | | | 洪葉出版社 |
| 2 | | | 支出 | 121,139 | 160,940 | | 39,801 | |
| | 1 | | 雜項支出 | 0 | | | | |
| | 2 | | 文具、書報、雜誌費 | 0 | | | | |
| | 3 | | 業務費 | 27,405 | | | | |
| | 1 | | 各項會議餐點費 | 24,565 | | | | |
| | 2 | | 郵資與匯款轉帳手續費 | 140 | | | | |
| | 3 | | 印刷費 | 0 | | | | |
| | 4 | | 紀念品 | 2,700 | | | | |
| | 5 | | 場地費 | 0 | | | | |
| | 4 | | 人事費 | 36,060 | | | | |
| | 1 | | 主持費與演講費 | 16,800 | | | | |
| | 2 | | 稿費 | 18,000 | | | | |
| | 3 | | 工讀費 | 1,260 | | | | 訪談逐字稿繕打 |
| | 4 | | 工作費 | 0 | | | | |
| | 5 | | 出席及交通費 | 15,600 | | | | |
| | 1 | | 出席費 | 0 | | | | |
| | 2 | | 交通費 | 15,600 | | | | |
| | 6 | | 人員工作費 | 27,000 | 27,000 | | | |
| | 7 | | 提撥基金 | 15,074 | 0 | 15,074 | | 收入總額提列 10% |
| 3 | | | 本期餘絀數 | 31,610 | | | | |

團體負責人：

秘書長：

會計：

製表：

社團法人臺灣服務學習學會現金出納表

中華民國 105 年 1 月 1 日至 105 年 12 月 31 日止

| 收 入 | | 支 出 | |
|---------|---------|---------|---------|
| 科 目 名 稱 | 金 額 | 科 目 名 稱 | 金 額 |
| 上 期 結 存 | 290,220 | 本 期 支 出 | 121,139 |
| 本 期 收 入 | 152,749 | 本 期 結 存 | 321,830 |
| 合 計 | 442,969 | 合 計 | 442,969 |

團體負責人： 秘書長： 會 計： 出 納： 製 表：

說明：

1. 本表為一團體在會計年度內現金（包括銀行存款）收支之表報。
2. 本表須經製表、出納、會計、秘書長及團體負責人蓋章。

社團法人臺灣服務學習學會資產負債表

中華民國 105 年 12 月 31 日

| 資 產 | | 負 債 、 基 金 暨 餘 絀 | | |
|----------------------------|---------|-----------------|---------|--|
| 科 目 | 金 額 | 科 目 | 金 額 | |
| 流動資產 | 321,830 | 流動負債 | 0 | |
| 庫存現金 | 0 | 短期借款 | 0 | |
| 銀行存款 | 249,465 | 應付票據 | 0 | |
| 有價證券 | 0 | 應付款項 | 0 | |
| 應收票據 | 0 | 代收款項 | 0 | |
| 應收款項 | 0 | 預收款項 | 0 | |
| 短期墊款 | 0 | 長期負債 | 0 | |
| 預付款項 | 0 | 長期借款 | 0 | |
| 銀行存款－基金 | 72,365 | 其他負債 | 0 | |
| 固定資產 | 0 | 存入保證金 | 0 | |
| 土 地 | 0 | 雜項負債 | 0 | |
| 房屋及建築 減累計折舊－房屋 | 0 | 基 金 | 72,365 | |
| 事務器械設備 減累計折舊－事務 器械設備 | 0 | 資產基金 | 57,291 | |
| 儀器設備 減累計折舊－儀器 設備 | 0 | 提撥基金 | 15,074 | |
| 交通運輸設備 減累計折舊－交通 運輸設備 | 0 | 餘 絀 | 321,830 | |
| 雜項設備 減累計折舊－雜項 設備 | 0 | 累計餘絀 | 290,220 | |
| 其他資產 | 0 | 本期餘絀 | 31,610 | |
| 存出保證金 | 0 | | | |
| 雜項資產 | 0 | | | |
| 合 計 | 321,830 | 合計 | 321,830 | |

團體負責人：

秘書長：

會 計：

製 表：

說明：

1. 本表資產、負債、基金暨餘絀之科目根據本辦法所訂之資產、負債、基金暨餘絀類科目編列。
2. 本表須經製表、會計、秘書長及團體負責人蓋章。

臺灣服務學習學會 106 年度工作計畫

| 項目 | 工作說明 | 辦理進度 | 主辦單位 |
|--|--|--------------------------------------|---------|
| 一、會務 1-1 會議 1-1-1 會員大會 1-1-2 理事會 1-1-3 監事會 1-2 會籍管理 1-3 工作人員服務 1-4 財務 1-5 會務運作 | 1-1-1 召開會員大會 1 次 1-1-2 召開理監事聯席會議 2 次。 1-2 建置會員名冊資料並隨時更新。 1-3 聘請兼職秘書、工讀生各 2 人處理會務。 1-4 秘書 1 人兼負財務收支事務。 1-5 維護學會網站。 | 3/17 2/16 隨時辦理 隨時辦理 隨時辦理 | 本會秘書處 |
| 二、業務 2-1 專業發展 2-1-1 辦理初階研習 2-1-2 辦理進階研習 2-1-3 辦理成果分享 2-1-4 提供諮詢服務 | 專業發展委員會召集人邀集相同志趣之會員，規劃辦理研習手冊、建立諮詢名冊，另結今年終會員大會辦理研討會。作業成果，適時登載於網站。 | 進度提報理事會，另年度會員大會提成果報告。 | 專業發展委員會 |
| 2-2 夥伴發展 2-2-1 蒐集第 3 部門與社會企業資料 2-2-1 蒐集國際組織資料 | 夥伴發展委員會召集人邀集相同志趣之會員，蒐集第 3 部門與社會企業資料、國際組織資料，完成之成果，適時登載於網站。 | 進度提理事會，另年度會員大會提成果報告。 | 夥伴發展委員會 |
| 2-3 研究出版 2-3-1 出版電子報 2-3-2 規劃專書出版 2-3-3 規劃出版電子期刊 | 研究出版委員會召集人邀集相同志趣之會員與專家學者規劃專書出版，並於每年 4 月與 10 月出版電子報。另規劃出版一年 2 期之電子學術期刊：社會連結教育。 | 進度提理事會，另年度會員大會提成果報告。 | 研究出版委員會 |

臺灣服務學習學會 106 年度收支預算表

| 科目 | | | | 預算數 | 上年度 預算數 | 本年度與上年 度預算比較數 | | 說明 |
|----|---|---|---------|---------|------------|------------------|--------|---|
| 款 | 項 | 目 | 科 | | | 增加 | 減少 | |
| 1 | | | 本會收入 | 173,000 | 173,000 | 0 | 0 | |
| | 1 | | 入會費 | 20,000 | 20,000 | 0 | 0 | 個人會員 500 元*20 人=10,000 元 團體會員 1000 元*10 校=10,000 元 |
| | 2 | | 常年會費 | 153,000 | 153,000 | 0 | 0 | 個人會員 1000 元*75 人=75,000 元 學生會員 300 元*10 人=3,000 元 團體會員 5000 元*15 校=75,000 元 |
| 2 | | | 本會支出 | 160,940 | 160,940 | 0 | 0 | |
| | 1 | | 人事費 | 34,920 | 34,920 | 0 | 0 | |
| | | 1 | 工作費 | 27,000 | 27,000 | 0 | 0 | 工作人員三節慰問金 3000 元/人*3 節*3 人 =27,000 元 |
| | | 2 | 工讀金 | 7,920 | 7,920 | 0 | 0 | 110 元*3 人*3 次*8 時=7,920 元 |
| | 2 | | 業務費 | 126,020 | 135,020 | 0 | 9,000 | |
| | | 1 | 會議 | 48,000 | 48,000 | 0 | 0 | 1.會員大會 150 人 *200 元/人=30,000 元 2.理監事會 15 人*600 元/人*2 次=18,000 元 |
| | | 2 | 建置網站與維護 | 0 | 0 | 0 | 15,000 | 支付網址及網頁修正相關支出。 (105 年由北醫支付網站建置 83000 元) |
| | | 3 | 會員讀書會聯誼 | 9,480 | 0 | 0 | 0 | 3 區各 1 場*25 人*100 元/人+110 元(工讀 金)*3 區*6 時=9,480 元 |
| | | 4 | 專業發展 | 4,980 | 0 | 0 | 0 | 召開專業發展各項工作推展研究會議，年 度以 3 場*每工作項目 2 人*5 項目*100/人 元+110 元(工讀金)*3 場*6 時=4,980 元 |
| | | 5 | 夥伴發展 | 3,780 | 0 | 0 | 0 | 召開夥伴發展各項工作推展研究會議，年 度以 3 場*每工作項目 3 人*2 項目*100 元/ 人+110 元(工讀金)*3 場*6 時=3,780 元 |
| | | 6 | 研究出版 | 11,780 | 0 | 0 | 0 | 召開研究出版各項工作推展研究會議，年 度以 3 場*每工作項目 3 人*2 項目*100 元/ 人+110 元(工讀金)*3 場*6 時=3,780 元 電子報 2 期*4 篇專文*1,000 元=8,000 元 |
| | | 7 | 研討會 | 28,000 | 0 | 6,000 | 0 | 邀請學者專家 8 人出席*2,000 元+交通費 1000 元*6+(增加膳費 6000)=28,000 元 |
| | 3 | | 雜支 | 20,000 | 0 | 0 | 0 | 文書作業及會務運作相關費用。 |
| 3 | | | 本期結餘 | 12,060 | | | | |

